



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО
ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА
И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА
Број 500-01-7/1/2020-09
Датум 15.04.2020. године
Немањина 22-26
Београд

На основу члана 23. и 48. Закона о државној управи („Службени гласник РС“ бр. 79/2005, 101/2007 и 95/2010), министар за рад, запошљавање, борачка и социјална питања доноси

ИНСТРУКЦИЈУ

о начину поступања у околностима превентивног увођења петнаестодневног сменског рада (изолације) у оквиру установе социјалне заштите за смештај корисника/организација социјалне заштите за пружање услуге домски смештај

Уколико је, у најбољем интересу заштите корисника услуге смештаја, запослених у установи/организацији социјалне заштите, као и њихових породица, успостављен превентивни петнаестодневни сменски рад (изолација) у оквиру установе социјалне заштите за смештај корисника/организација социјалне заштите за пружање услуге домски смештај, неопходно је:

1. Директор/одговорно лице сачињава списак запослених и корисника који остају у изолацији у оквиру установе/организације социјалне заштите;
2. Директор/одговорно лице сачињава списак запослених који настављају рад ван установе/организације и пружају логистичку подршку запосленима и корисницима који остају у изолацији у оквиру установе/организације социјалне заштите;

3. Директор/одговорно лице сачињава Инструкцију за организацију рада запослених који настављају рад у оквиру установе/организације, као и запослених ван установе/организације и пружају логистичку подршку;
4. Директор/одговорно лице одређује координатора за рад запослених који настављају рад ван установе/организације социјалне заштите и пружају логистичку подршку, и обезбеђује континуирану комуникацију са њим;
5. Директор/одговорно лице упознаје запослене са Инструкцијом за организацију рада у околностима превентивног петнаестодневног сменског рада (изолације) у оквиру установе/организације социјалне заштите;
6. Директор/одговорно лице одређује посебан простор (или више просторних целина мање површине) за боравак и смештај запослених у објекту за време трајања изолације и опрема га основном опремом;
7. **Директор/одговорно лице и сви запослени који су у околностима превентивног увођења петнаестодневног сменског рада (изолације) настављају рад у оквиру установе СТРИКТНО СЕ ПРИДРЖАВАЈУ МЕРА ЗАШТИТЕ И ПОШТУЈУ ИНСТРУКЦИЈЕ МИНИСТАРСТВА ДОНЕТЕ У ОКОЛНОСТИМА ВАНРЕДНОГ СТАЊА;**
8. О својим активностима из наведених тачака директор/одговорно лице обавештава Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања –Сектор за бригу о породици и социјалну заштиту најкасније у року од 12 сати по успостављању превентивног петнаестодневног сменског рада, уз ОБАВЕЗНО достављање спискова из тачке 1. и 2. и инструкцију из тачке 3 ове Инструкције;
9. У околностима појаве COVID-19 у време трајања превентивног петнаестодневног сменског рада (изолације) у свему поступати у складу са Уредбом о организовању рада установа социјалне заштите за смештај корисника и организација социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја за време ванредног стања 05 Број: 110-3127/2020 од 10. априла 2020. године и посебном Инструкцијом о поступању установа социјалне заштите за смештај корисника и организација социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја у околностима појаве COVID-19 Број: 500-01-7/2020-09 од 12.04.2020. године;

10. Директор/одговорно лице је дужан да електронским путем (или путем телефона, уколико је ситуација хитне природе) извештава Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања – Сектор за бригу о породици и социјалну заштиту, најмање на сваких 24 сата или по захтеву министарства;
11. О извршењу ове инструкције стара се директор/одговорно лице установе социјалне заштите за смештај корисника или организације социјалне заштите за пружање услуге домског смештаја.



МИНИСТАР

Зоран Ђорђевић

