



Влада Републике Србије
Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
СЕКТОР ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ
бр. 000887090 2026 13400 003 001 000 001 03 002

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
ИЗ ОБЛАСТИ БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ

ПРЕДМЕТ ОГЛАШАВАЊА

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Сектор за борачко-инвалидску заштиту, на основу члана 38. став 2. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09, 99/11-др. закон и 44/18-др. закон), члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/18), Одлуке о расписивању Јавног позива за подношење предлога пројеката из области борачко-инвалидске заштите број: 000887090 2026 13400 003 001 000 001 од 03.03.2026. године, упућује Јавни позив заинтересованим удружењима грађана, основаним искључиво ради побољшања статуса и положаја бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата, породица палих бораца и породица цивилних жртава рата, као и неговање традиција ослободилачких ратова Србије, да поднесу предлоге пројеката који ће бити финансирани из буџета Републике Србије.

Приоритет у овом позиву јесте финансирање/суфинансирање пројеката Удружења, ради:

1. Јачања улоге удружења бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и породица палих бораца,
2. Унапређење учешћа бораца војних инвалида, цивилних инвалида рата и породица погинулих бораца у животу шире друштвене заједнице,
3. Промоције неговања традиција ослободилачких ратова Србије.

ПОДНОСИОЦИ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА МОГУ БИТИ:

- регистрована удружења грађана, са седиштем на територији Републике Србије;
- удружења грађана основана ради побољшања положаја бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата, породица палих бораца ради унапређења области неговања традиција ослободилачких ратова Србије;
- удружења која су директно одговорна за припрему и реализацију пројекта;
- удружења која су обезбедила материјалне и људске ресурсе за спровођење пројекта;
- удружења која воде уредно финансијско пословање;
- удружења која су оправдала средства добијена на претходним конкурсима
- удружења која нису обухваћена програмом финансирања пројеката од стране Министарства одбране и Министарства унутрашњих послова

ФОРМА И ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВУ ПРОЈЕКТА

Предлог пројекта доставља се у електронском и штампаном облику, на српском језику, писан ћирилицом и на прописаним образцима. Предлози пројекта писани латиницом, руком или писаћом машином, као и они који буду достављени без електронске верзије документације на ЦД-у/УСБ или мимо прописаних образаца, неће се узети у разматрање. Удружење грађана има право да аплицира са једним предлогом пројекта, у висини до 1.000.000,00 динара, који ће реализовати у максималном трајању до 6 месеци. Предлози пројекта који су били финансијски подржани од стране овог министарства, неће бити узети у разматрање.

Обавезна документација:

- Анекс 1 - Образац за писање предлога пројекта;
- Анекс 2 - Образац буџета пројекта;
- Анекс 3 - Наративни буџет;
- Анекс 4 - Извршни преглед пројекта (сви анекси доступни су на интернет адреси Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, www.minrzs.gov.rs и Порталу е-Управе, www.euprava.gov.rs);
- Електронска верзија докумената са горе наведеним анексима која се доставља на ЦД-у/УСБ у форматима Word и Excel.

Пожељна документација:

- Прилог 1 - модел уговора о партнерству, уколико се пројекат реализује у партнерству са удружењем грађана, локалном самоуправом, институцијом (доступан на интернет адреси Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, www.minrzs.gov.rs и Порталу е-Управе, www.euprava.gov.rs),
- фотокопија решења о регистрацији,
- фотокопија извода из статута удружења, у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се пројекат реализује, оверена код Јавног бележника, односно код надлежног органа Општине.
- извештај о уредном финансијском пословању у 2025. години (биланс стања и биланс успеха).

Пријаву за учешће на конкурс по Јавном позиву подноси овлашћено лице удружења грађана и оно је одговорно за све податке из пријаве. Уколико се утврди нетачност података садржаних у пријави, иста ће бити одбачена.

Удружења грађана, односно корисници средстава који нису испунили уговорне обавезе и поштовали процедуре везане за пројекте финансиране од стране Министарства на конкурсима у претходним годинама, неће се узети у разматрање.

КОРИШЋЕЊЕ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И НАЧИН ИЗВЕШТАВАЊА

Одобрена средства удружење грађана може користити искључиво за спровођење прихваћеног пројекта. Финансирање пројекта вршиће се у складу са расположивим буџетским средствима. Удружење грађана не може користити одобрена средства за:

- промоцију политичких странака или ставова, нити за обављање делатности у циљу стицања профита;
- покривање дуговања;
- намиривање пристиглих обавеза по основу лизинга и пасивне камате;
- ставки које се већ финансирају из других извора;
- куповину земље;
- куповину опреме која не служи за спровођење пројектних активности и није у вези са пројектним активностима;
- индивидуално спонзорство за учествовање у радионицама, семинарима, конференцијама или конгресима, стипендије за студирање и обуку запослених у удружењима;
- ретроактивно финансирање пројекта који се тренутно спроводе или чија је реализација окончана,
- редован рад удружења (одржавање скупштина, одбора, комисија, радних тела и прослава поводом годишњица рада удружења и сл.).

Корисници средстава се обавезују да о активностима на реализацији пројекта и догађаја који се тим поводом организују, формалним путем обавесте Министарство и упуте позив за представника Министарства.

Током реализације одобрених пројекта Министарство ће вршити контролу и процењивање (мониторинг и евалуацију) спровођења прихваћених пројекта и изласком на терен, са правом увида у комплетну документацију. Негативни извештај утицаће на даље финансирање одобрених пројекта. Министарство има право да захтева модификацију пројекта, као и закљученог уговора, а на основу редовних и ванредних извештаја о реализацији пројектних активности, као и у складу са расположивим буџетским средствима.

РОК И НАЧИН ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА ПРОЈЕКТА

Заинтересована удружења грађана дужна су да предлоге пројекта доставе поштом или лично у писарници Управе за заједничке послове републичких органа најкасније до **23.03.2026. године**.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти или лично у писарницу са горе наведеном обавезном документацијом најкасније до наведеног рока.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

Предлог пројекта доставља се у једном одштампаном примерку који мора бити оверен и у електронској форми на ЦД-у (искључиво у форматима Word и Excel).

Достава одштампаног и овереног примерка врши се у затвореној коверти, са назнаком:

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
Сектор за борачко-инвалидску заштиту

на адресу: **Немањина 22-26, Београд**

На коверти обавезно треба назначити: пуно име и адресу пошиљача, назив пројекта и следећи текст: **„НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ЗАВРШЕТКА КОНКУРСА”**.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРЕДЛОЖЕНИХ ПРОЈЕКТАТА:

Сваком предлогу пројекта биће додељен одређен број бодова од максималних 100. Предлози пројекта ће се процењивати на основу следеће скале:

	КРИТЕРИЈУМ	БОДОВИ
1	усклађеност предлога пројекта са приоритетима конкурса	до 10
2	укљученост већег броја припадника циљних група у реализацију пројекта (предлог се подудара са предлогом удружења у виду смерница за бодовање од стране комисије)	до 15
3	учешће партнерских организација	до 10
4	јасно састављен, реалан и оправдан буџет у складу са активностима пројекта, прецизно структуриран према врсти трошкова	до 20
5	јасно описани проблеми, предуслови реализације пројекта и активности пројекта	до 10
6	креативност и иновативност понуђених решења	до 10
7	јасно описани и мерљиви резултати пројекта, могућност развијања пројекта и његова одрживост	до 10
8	капацитети (технички и људски) подносиоца пројекта за реализацију пројектних активности	до 15

Напомена: Комисија ће водити рачуна о равномерној заступљености предлога подносилаца пројекта по категоријама (рви, цир, борци, породица палих бораца), као и о предлозима пројекта који су већег обухвата, односно чије се активности реализују на више локација.

Листа вредновања и рангирања пројекта који се финансирају из опредељених средстава доноси се у року не дужем од 60 дана од дана закључења конкурса и објављује се на интернет страници Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања www.minrzs.gov.rs и Порталу е-Управе www.euprava.gov.rs. На Листу вредновања и рангирања учесници конкурса имају право приговора у року од 8 дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору надлежни орган доноси у року не дужем од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку којом се одобрава финансирање пројектних активности надлежни орган доноси у року не дужем од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора. Одлука се објављује на званичној интернет страници надлежног органа, www.minrzs.gov.rs и Порталу е-Управе www.euprava.gov.rs.

У складу са Правилником о плану подрачуна консолидованог рачуна трезора ("Службени гласник РС", бр. 50/19, 143/22 и 103/24), посебни корисници јавних средстава који не припадају јавном сектору, а којима се врши пренос средстава из буџета дужни су да отворе посебан наменски подрачун код Управе за трезор за сваку појединачну/конкретну намену (програм/пројекат). Након престанка основа због којег је подрачун отворен, потребно је да корисник јавних средстава изврши укидање истог у складу са Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор („Службени гласник РС“, бр. 11/23, 84/23 и 103/24).

Такође, посебни корисници јавних средстава који не припадају јавном сектору, а којима се врши пренос средстава из буџета дужни су да пре склапања уговора надлежном органу доставе инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма/пројекта, односно за случај неизвршавања уговорне обавезе.

Корисници средстава дужни су да пре склапања уговора надлежном органу доставе изјаву да средства за реализацију одобреног пројекта нису на други начин већ обезбеђена, као и изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.