

ИНСТРУКЦИЈА О ПОСТУПКУ УПУЋИВАЊА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА НА СМЕШТАЈ У ПРИВАТНИ ДОМ ЗА ОДРАСЛА И СТАРИЈА ЛИЦА

I

У складу са чланом 64. Закона о социјалној заштити („Сл. Гласник РС“, бр. 24/2011), услуге социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе за којима постоји потреба, а не могу их обезбедити у потребном обиму установе социјалне заштите које је основала Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, набављају се од пружаоца услуга социјалне заштите који је за то лиценциран кроз поступак јавне набавке услуга социјалне заштите, у складу са законом који уређује јавне набавке, овим законом и прописима донетим за њихово спровођење.

II

Смештај у установу социјалне заштите започиње подношењем захтева за смештај - обрасца С1 надлежном центру за социјални рад од стране подносиоца захтева.

Центар за социјални рад након спроведеног стручног поступка и процедура доставља образац С1 – Захтев за смештај, одговарајућим установама социјалне заштите коју је основала Република Србија, односно аутономна покрајина.

Након пријема одлуке свих одговарајућих установа социјалне заштите чији је оснивач Република Србије и аутономне покрајине о немогућности за пријем подносиоца захтева, односно о одбијању захтева за пријем и стављања на листу чекања, центар за социјални рад обавештава писменим путем подносиоца захтева да је његов захтев одбијен и да нема места за смештај у одговарајућу установу коју је основала Република Србија, односно аутономна покрајина и информише га да је смештај могуће реализовати у неком од приватних домова који су потписници Оквирног споразума.

III

Уколико подносилац захтева да писмену сагласност за смештај у приватни дом, центар за социјални рад шаље свим приватним домовима из Оквирног споразума Позив за подношење Понуде који садржи Захтев за сачињавање понуде и то искључиво путем електронске адресе privatnidomovi@minrzs.gov.rs.

Заинтересовани приватни домови из Оквирног споразума достављају центру за социјални рад електронском поштом Понуду за пријем корисника.

Након пријема Понуде приватних домова из Оквирног споразума, водитељ случаја у центру за социјални рад презентује приспеле понуде подносиоцу захтева за кога се врши

набавка смештаја. Подносилац захтева врши одабир приватног дома и даје писану сагласност за смештај у одабрани приватни дом, а ради закључења Појединачног уговора.

Центар за социјални рад је у обавези да прибави писану изјаву од подносиоца захтева да је сагласан да његова пензија односно да се сва његова примања уплаћују на рачун одабраног приватног дома у који ће бити смештен, као и потврду од Фонда ПИО, да је његов рачун ликвидан и без оптерећења.

Центар за социјални рад, након попуњавања обрасца С1 од стране подносиоца захтева, сачињава образац С2, односно Решење о смештају корисника у одабрани приватни дом, у складу са чланом 139 Закона о управном поступку, као привремено решење.

У Решењу, односно у обрасцу С2 треба навести да смештај може бити реализован од дана закључивања Појединачног уговора Министарства са одабраним приватним домом.

Центар за социјални рад, доставља образац С1 и образац С2, у електронском облику министарству и одабраном приватном дому ради закључења Појединачног уговора.

У Обрасцу С2 као и у Појединачном уговору неопходно је навести да уколико је пензија, односно примања и приходи корисника мањи од цене смештаја, разлика до пуне цене смештаја пада на терет буџета РС, а уколико је пензија, односно примања и приходи корисника већи од цене смештаја, разлику од пуне цене смештаја приватни дом исплаћује кориснику, уколико ПИО пензију корисника уплаћује дому уз сагласност корисника.

По приспећу обрасца С1 и обрасца С2, министарство ће у року од 3. дана доставити Појединачни уговор одабраном приватном дому у циљу његовог закључивања. Након потписивања Појединачног уговора између министарства и приватног дома може се реализовати смештај подносиоца захтева, односно смештај не може бити реализован пре закључења Појединачног уговора.

Приватни дом је у обавези да у писменом облику обавести центар за социјални рад о тачном датуму смештаја корисника услуге и доставља један примерак потписаног Појединачног уговора центру.

После закључивања Појединачног уговора, центар за социјални рад окончава поступак доношењем решења о смештају корисника којим утврђује тачан датум смештаја и укида привремено решење.

Центар за социјални рад доставља Решење о смештају Републичком фонду ПИО и по потреби другим институцијама, уколико подносилац захтева остварује право на пензију и друга давања, односно друга примања, од значаја за обрачун цене смештаја.

IV

Појединачним уговором који је закључен између министарства и приватног дома одређене су јединичне цене услуга домског смештаја које се пружају одраслим и старијим лицима, сходно степену подршке за кориснике, у складу са законом.

Обрачун плаћања услуга смештаја кориснику врши се искључиво на основу обрасца С2 односно Решења ЦСР и јединичних цена сходно степену подршке за корисника, које су одређене појединачним уговором.

Плаћање се врши на основу испостављене уредне и исправне фактуре приватног дома о пруженој услуги, са релевантним прилозима, за сваког корисника на смештају појединачно.

Приватни дом је у обавези да уз фактуре са прилозима које морају бити регистроване у Централном регистру фактура који води Управа за трезор Министарства финансија, достави и чекове од пензије, туђе неге и друге доказе о извршеним уплатама по основу учешћа корисника у цени смештаја корисника, а за уплату средстава која су му уплаћена у месецу за који се фактурише услуге смештаја. Једнократне помоћи не улазе у учешћа у цену смештаја.

Приватни дом доставља министарству чек од пензије корисника услуге смештаја за уплату средстава која су му уплаћена у месецу за који фактурише услуге смештаја министарству.

Рок за плаћање износи 45. дана од уредног пријема исправне фактуре коју доставља приватни дом.

Свака достављена фактура приватног дома мора бити формално правно исправна и да садржи све обавезне елементе, као и да буде материјално правно исправна са обрачуном извршеним на правilan начин, у складу са законом.

У супротном, иста ће бити враћена на исправку конкретном приватном дому, а рок за плаћање ће бити померен за дан достављање исправљене фактуре.

V

Инструкцију објавити на сајту Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и исту доставити приватним домовима потписницима Оквирног споразума и центрима за социјални рад.

Инструкција се примењује наредног дана од дана објављивања на сајту министарства.

Број: 560-00-205/2021-09

У Београду, дана 20.04.2021. године



МИНИСТАР

проф. др Дарија Кисић Тепавчевић