

На основу члана 137. став 2. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/11),

Министар рада и социјалне политике доноси

Правилник о стручним пословима у социјалној заштити

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр.
1/2012 од 11.1.2012. године.*

Предмет Правилника

Члан 1.

Овим правилником утврђују се стручни послови у социјалној заштити, као и ближи услови и стандарди за њихово обављање.

Коришћење појмова

Члан 2.

Сви појмови у овом правилнику употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род лица на која се односе.

Груписање стручних послова

Члан 3.

Стручни послови у социјалној заштити групишу се према функцијама, природи радних процеса и исходима који настају у пружању услуга социјалне заштите.

Стручни послови социјалне заштите су:

- 1) основни стручни послови;
- 2) специјализовани стручни послови;
- 3) супервизијски послови;
- 4) правни послови;
- 5) послови планирања и развоја.

Други стручни послови у социјалној заштити су:

- 1) послови васпитача;
- 2) послови радно-окупационог терапеута;
- 3) послови лекара;
- 4) други стручни послови који подразумевају непосредни рад са корисником.

Основни стручни послови

Члан 4.

Основни стручни послови социјалне заштите, у зависности од делатности пружаоца услуге, обухватају информисање, процену, планирање, посредовање и заступање у остваривању права и коришћењу услуга, саветодавно усмеравање, активацију, социо-едукативне активности, спровођење мера заштите корисника и праћење ефеката предузетих услуга и мера у непосредном раду са корисником.

Услови за обављање основних стручних послова

Члан 5.

Основне стручне послове социјалне заштите, у зависности од карактеристика и потреба корисничке групе, обављају стручни радници: социјални радник, психолог, педагог, андрагог, дефектолог и специјални педагог, који имају лиценцу за обављање основних послова у социјалној заштити, у складу са законом којим се уређује социјална заштита.

Специјализовани послови

Члан 6.

Специјализовани послови социјалне заштите обухватају индивидуално и групно саветовање и породичну терапију, медијацију, спровођење акредитованих програма интензивних услуга подршке породици, акредитованих социо-едукативних програма и акредитованих програма третмана.

Услови за обављање специјализованих послова

Члан 7.

Специјализоване послове социјалне заштите, у зависности од карактеристика и потреба корисничке групе, обављају стручни радници: социјални радник, психолог, педагог, андрагог, дефектолог и специјални педагог, који су стекли посебна знања и вештине и лиценцу за обављање конкретног специјализованог посла, у складу са законом којим се уређује социјална заштита.

Изузетно од става 1. овог члана, услугу медијације пружају и други стручни радници који су стекли посебна знања и вештине и лиценцу за медијацију, у складу са законом.

Супервизијски послови

Члан 8.

Супревизијом се обезбеђује професионална подршка и учење стручним радницима на основним и специјализованим пословима у социјалној заштити, како би реализовали стручне задатке, унапредили квалитет услуга за кориснике и развили знања, компетенције и могућности да преузму одговорност за сопствену праксу.

Услови за обављање супервизијских послова

Члан 9.

Послове супервизије обављају стручни радници из члана 5. овог правилника, који су стекли посебна знања и вештине за обављање послова супервизије и имају лиценцу за обављање тих послова, у складу са законом којим се уређује социјална заштита.

Праћење, усмеравање и подршка у функцији развоја социјалне заштите

Члан 10.

У оквиру основних, специјализованих и супервизијских послова, стручни радници се ангажују и на праћењу, усмеравању и подршци стручним сарадницима, сарадницима и волонтерима који се ангажују у непосредном раду са корисницима, као и студентима на професионалној пракси, како би се обезбедио развој, доступност и одговарајући квалитет услуга.

Правни послови

Члан 11.

Правни послови у социјалној заштити обухватају примену управно-процесних правила у вођењу поступка, као и припрему појединачних управних аката у стварима чије је решавање законом поверено установама социјалне заштите, као и послове вођења евиденције и издавања уверења о штићеницима, издржаваним лицима, лицима према којима је извршено насиље у породици и лицима против којих је одређена мера заштите од насиља у породици, те другим чињеницама о којима се води службена евиденција и друге послове у складу са законом.

Правни послови у центру за социјални рад, обухватају и послове припреме аката за покретање судских и других поступака из породичних односа, заштите права детета, односно права других пословно неспособних лица и у другим случајевима када су учешће или активна легитимација органа старатељства прописани законом.

Правни послови у центру за социјални рад, обухватају и правну подршку и усмеравање у вези са реализацијом мера старатељске заштите, заштите од насиља у породици, правима детета и вршењем родитељског права, правима особа са инвалидитетом и припадника других осетљивих група - све у непосредном раду са корисницима, као и послове информисања, правног саветовања, те учешћа у процени, планирању и реализацији услуга и мера социјалне и старатељске заштите, у сарадњи са запосленима на стручним пословима

у социјалној заштити.

Услови за обављање управно-правних послова

Члан 12.

Правне послове обављају запослени са завршеним основним академским студијама у четворогодишњем трајању у области правних наука, а у центру за социјални рад, за послове из члана 11. став 3. овог правилника, запослени, поред овог услова, морају имати и лиценцу, у складу са законом којим је уређена социјална заштита.

Послови планирања и развоја

Члан 13.

Послови планирања и развоја обухватају припрему годишњих и других оперативних планова рада установа и других пружалаца услуга социјалне заштите, процену социјалних потреба грађана који живе на територији јединице локалне самоуправе, информисање надлежног органа јединице локалне самоуправе о идентификованим потребама корисника и капацитетима установе и пружаоца услуга да одговори на потребе, праћење квалитета пружених услуга, извештавање о квалитету пружених услуга, иницирање, развој и унапређење услуга, успостављање међусистемске координације и сарадње као и друге активности везане за унапређење рада установе и пружаоца услуга.

Услови за обављање послова планирања и развоја

Члан 14.

Послове планирања и развоја осим стручних радника из члана 5. овог правилника, обављају и социолози и други стручњаци који су завршили најмање одговарајуће основне академске студије у четворогодишњем трајању у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука и поседују истраживачка знања и вештине, у складу са општим актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

У пословима планирања и развоја учествују и стручни радници који раде на основним и специјализованим стручним пословима и пословима супервизије у социјалној заштити.

Послови васпитача у социјалној заштити

Члан 15.

Послови васпитача у социјалној заштити обухватају бригу о физичком, психичком, социјално-емоционалном, когнитивном и развоју комуникације и стваралаштва код деце која користе услугу домског смештаја, како би развила своје потенцијале и успоставила што већи ниво самосталног функционисања.

Услови за обављање послова васпитача

Члан 16.

Послове васпитача у социјалној заштити обављају социјални радник, психолог, педагог, андрагог, дефектолог и специјални педагог, који су стекли сертификат о успешно завршеној обуци по акредитованом програму за рад на пословима васпитача.

Послове васпитача лица из става 1. овог члана обављају у својству стручних радника када имају лиценцу за обављање основних послова у социјалној заштити, у складу са законом којим се уређује социјална заштита.

Послове васпитача у социјалној заштити обављају и друга лица која су завршила студије првог степена (основне академске студије, основне струковне студије) и студије другог степена (мастер академске студије, специјалистичке струковне студије, специјалистичке академске студије) и која су стекла сертификат о успешно завршеној обуци по акредитованом програму за рад на пословима васпитача.

Послове васпитача лица из става 3. овог члана обављају у својству стручних сарадника.

Послови радно-окупационог терапеута

Члан 17.

Послови радно-окупационог терапеута у социјалној заштити обухватају радно-окупационе, радно-инструктивне, хабилитационе, рехабилитационе, рекреативне и културно забавне активности и подршку у задовољавању свакодневних потреба и унапређењу квалитета живота корисницима који имају тешкоће у самосталном функционисању.

Услови за обављање послова радно-окупационог терапеута

Члан 18.

Послове радно-окупационог терапеута обављају социјални радник, психолог, педагог, андрагог, дефектолог и специјални педагог, који су стекли сертификат о успешно завршеној обуци по акредитованом програму за рад на овим пословима.

Послове радно-окупационог терапеута лица из става 1. овог члана, обављају у својству стручних радника када имају лиценцу за обављање основних послова у социјалној заштити, у складу са законом којим се уређује социјална заштита.

Послове радно-окупационог терапеута обављају и друга лица која су завршила студије првог степена (основне академске студије, основне струковне студије) и студије другог степена (мастер академске студије, специјалистичке струковне студије, специјалистичке академске студије) и која су стекла сертификат о успешно завршеној обуци по акредитованом програму за рад на тим пословима.

Послове радно-окупационог терапеута лица из става 3. овог члана обављају у својству стручних сарадника.

Послови лекара

Члан 19.

Послови лекара у социјалној заштити обављају се у складу са прописима, којима се

уређује здравствена заштита.

Услови за обављање послова лекара

Члан 20.

У погледу услова за обављање послова лекара у социјалној заштити примењују се прописи којима се уређује обављање послова здравствених радника.

Стручни сарадници

Члан 21.

Стручни сарадници су лица друге одговарајуће струке у смислу закона којим се уређује социјална заштита, са стеченим високим образовањем, на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије) и студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке струковне студије, специјалистичке академске студије), која обављају послове из своје струке у установи социјалне заштите и код пружаоца услуга социјалне заштите што, поред васпитача и радно-окупационих терапеута, укључује физиотерапеуте, више медицинске техничаре, радне терапеуте и др.

Стручни сарадници у социјалној заштити који обављају послове у непосредном раду са корисницима, поред испуњених услова из става 1. овог члана, стичу сертификат о успешно завршеној обуци по акредитованом програму за послове своје струке у социјалној заштити.

У погледу услова за обављање послова стручних сарадника здравствене струке у социјалној заштити, примењују се прописи којима се уређује обављање послова здравствених радника и здравствених сарадника.

Сарадници

Члан 22.

Послове сарадника обављају лица са стеченим другим, трећим и четвртим степеном стручне спреме, која се ангажују у непосредном раду са корисницима у установи социјалне заштите и код пружаоца услуга социјалне заштите, и која су стекла сертификат о успешно завршеној обуци по акредитованом програму за рад на тим пословима, што укључује неговатеље, геронто домаћице и радне инструкторе.

Послове сарадника из става 1. овог члана обављају и медицински техничари, на које се у погледу услова за обављање послова у социјалној заштити примењују прописи којима се уређује обављање послова здравствених радника и здравствених сарадника.

Стандарди за обављање послова у социјалној заштити

Члан 23.

Послови у социјалној заштити уређени овим правилником, обављају се према захтевима и карактеристикама конкретне услуге, у складу са прописима којима се уређују организација, нормативи и стандарди рада центра за социјални рад, као и прописима о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите.

Престанак важења ранијег прописа

Члан 24.

Даном ступања на снагу овог правилника престају да важе одредбе чл. 18-21. Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад ("Службени гласник РС", бр. 59/08, 37/10 и 39/11).

Ступање на снагу

Члан 25.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Број 110-00-1058/2011-09

У Београду, 12. децембра 2011. године

Министар,
Расим Љајић, с.р.