

# Правилник о организацији и начину обављања надзора над стручним радом психолога

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр.  
30/98*

## **Члан 1.**

Овим правилником ближе се уређује организација и начин обављања надзора над стручним радом психолога.

## **Члан 2.**

Надзор над стручним радом психолога обавља, у складу са законом, психолог који је положио стручни испит, има одговарајућу специјализацију и најмање исти степен стручности као и психолог над чијим радом се обавља надзор.

## **Члан 3.**

Установа или друга организација у којој је психолог запослен, односно предузетник који обавља психолошку делатност, над чијим стручним радом треба извршити надзор, писмено се обавештавају најмање три дана раније о времену вршења надзора.

## **Члан 4.**

Лице које обавља стручни надзор (у даљем тексту: надзорник) у току вршења надзора над стручним радом психолога даје усмене оцене стручног рада, указује на недостатке у раду и

непосредно пружа одговарајућу стручну помоћ ради отклањања уочених недостатака.

## **Члан 5.**

Надзорник сачињава извештај о извршеном надзору над стручним радом психолога.

Извештај садржи нарочито:

- 1) назив и седиште установе, односно друге организације у којој је психолог запослен, лично име, адресу и опис послова психолога, односно лично име, адресу и опис послова предузетника који обавља психолошку делатност;
- 2) датум и место извршеног надзора;
- 3) лично име надзорника, са подацима о врсти и степену стручне спреме;
- 4) утврђено чињенично стање о стручном раду, оцену тога стања и квалитета рада, уочене недостатке, мере и рокове за отклањање утврђених недостатака.

## **Члан 6.**

Извештај о обављеном надзору над стручним радом психолога доставља се установи или другој организацији у којој је психолог запослен, односно предузетнику, у складу са законом, и то у року од 30 дана од извршеног надзора.

## **Члан 7.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".