

ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ПЛАН РЕАГОВАЊА У СЛУЧАЈУ ПОВЕЋАНОГ ПРИЛИВА МИГРАНАТА

СЕПТЕМБАР 2015. ГОДИНЕ

ПЛАН РЕАГОВАЊА У СЛУЧАЈУ ПОВЕЋАНОГ ПРИЛИВА МИГРАНАТА

План идентификује надлежне органе, организације и институције, њихове задатке у случају масовног прилива миграната, мере и активности које је потребно предузети, као и потребне ресурсе. Поред тога Планом се дефинишу и рокови за стварање услова за његову примену, линије комуникације и начин извештавања о ситуацији на терену.

План ће се периодично ажурирати, најмање једном у шест месеци, а по потреби и чешће како би се обезбедило његово спровођење у случају потребе.

Ситуација масовног прилива миграната на терену наметнула је хитно предузимање појединих мера предвиђених овим Планом. Влада РС је 27. јуна 2015. године донела Закључак којим се одређује објекат Дуванске индустрије у Прешеву одређује за прихват, обраду и смештај миграната. На основу тога су спроведене активности неопходне за минимално опремање и функционисање објекта, који је почео са радом 8. јула. Настављено је са спровођењем активности ради привођења објекта Такође је у сарадњи са општином Кањижа отворен центар за ургентну помоћ великом броју миграната који бораве ван објекта намењених за њихов смештај. Влада РС је донела Закључак 24. августа 2015. године којим се омогућава финансијска подршка јединицама локалне самоуправе које су погођене приливом великог броја миграната. Све предузете активности су координиране од стране Радне групе за решавање проблема мешовитих миграционих токова.

Како би стратегија одговора на масован прилив миграната била адекватно приказана, као и ради даљег унапређивања услова у већ отворним и организованим центрима, у Плану су приказане и поједине активности које су већ спроведене или се спроводе у складу са предвиђеном динамиком.

I УВОД

1) Циљ и оквир Плана

Циљ Плана је обезбеђивање одговарајућих капацитета за ефикасан одговор у случају масовног прилива миграната у Републику Србију.

План описује мере које ће бити предузете у случају повећаног прилива миграната различитог степена, до максимално 3.000 лица која су изразила намеру да траже азил. Ово подразумева посебне планове за повећање смештајних капацитета до 1.200 лица (150% од редовних смештајних капацитета) и до 3.000 лица (350% постојећих капацитета).

Приликом одређивања обима Плана извршена је процена смештајних капацитета, постојећих материјалних, људских и финансијских ресурса и капацитета, као и могућност

ангажовања ванредних средстава. Такође, приликом припреме плана, разматране су различите ситуације, укључујући и промену правца кретања миграната.

Планом су предвиђени различити сценарији и мере, средства и одговорни органи у случају њиховог дешавања, како би се обезбедио адекватан прихват и смештај миграната.

Сасатвни део овог Плана су посебни планови који детаљно треба да разраде мере и неопходне материјалне, људске и финансијске ресурсе које је неопходно ангажовани ради: обављања послова у вези са заштитом границе, обезбеђивања здравствене заштите и очувања јавног здравља, обезбеђивања адекватног збрињавања малолетника без пратње, обезбеђивање јавног реда и мира и противпожарне заштите. Ови планови ће бити усклађени са могућим ситуацијама предвиђеним овим Планом.

Планом су обухваћена и хоризонтална питања, односно процедуре које су заједничке за све ситуације.

2) Постојећа ситуација

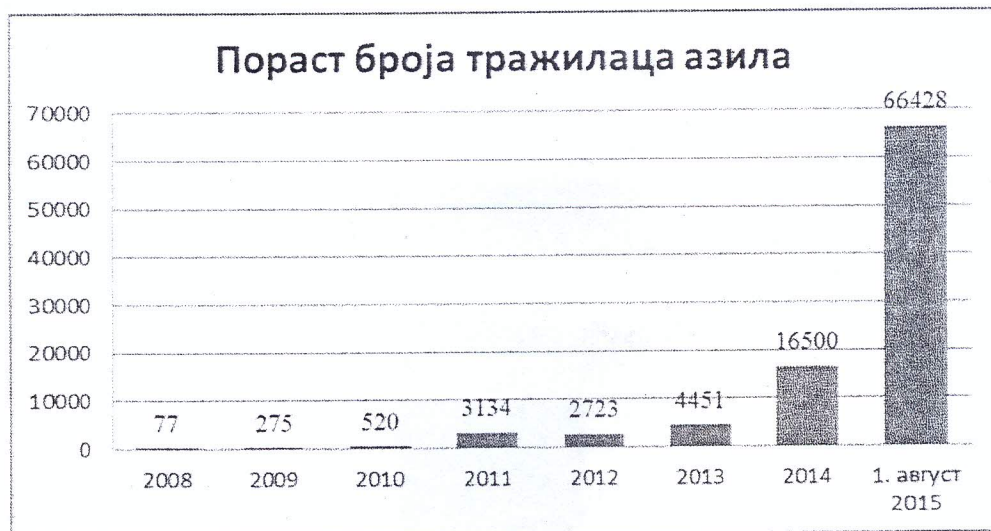
Република Србија се суочава са константним повећањем броја тражилаца азила. Као одговор на овакву ситуацију смештајни капацитети су повећани од 80 лежајева, колико их је било 2008. године, на 810 лежајева у августу 2014. године. Упоредо са повећањем капацитета за смештај тражилаца азила, повећан је и број службеника предвиђених Правилником о систематизацији радних места у Канцеларији за азил, како би се одговорило на повећан број тражилаца азила.

Бања Ковиљача	100
Боговађа	160
Сјеница	150
Тутин	150
Крњача	250
ТОТАЛ	810

Табела 1: Тренутни смештајни капацитети

Ситуација са тражиоцима азила се значајно променила током пролећа 2015. године. Број лица који се обратио полицијским службеницима како би изразио намеру да тражи азил је у првих седам месеци порастао на више од 66.000 лица. Само у току јуна и јула близу 45.000 лица је изразило намеру да тражи азил. Истовремено, број лица која су се после првог контакта са надлежним органима јавила у центре за азил ради започињања процедуре (прибављања докумената и подношења захтева) се смањило, тако да је попуњеност капацитета у центрима за азил пала испод 40% у јулу 2015. године. Овакви

подаци говоре о очигледној намери лица која су изразила намеру да траже азил да само транзитирају кроз Србију, односно да не желе да се у њој задржавају.



Табела 2: Број лица која су изразила намеру да траже азил у Републици Србији од 2008. године до 1. августа 2015. године

Последица оваквих трендова је повећан број миграната који бораве ван регуларних центара за азил и то на местима која су чвориште путне инфраструктуре (Град Београд) и у градовима и општинама која се налазе на рутама које мигранти користе приликом уласка и изласка из Републике Србије.



Ситуација на терену је нарочито тешка у општини Прешево, где је из правца Македоније, у првој половини јуна 2015. године намеру да затражи азил изјавило близу 10.000 лица. Осим повећања броја лица која долазе у Републику Србију, дошло је и до промене у структури миграната према земљи порекла, па је проценат лица која долазе из земаља које се сматрају земљама из којих долазе избеглице значајно порастао. У циљу хитног хуманитарног реаговања, у Прешеву је отворен прихватни центар (one stop center), у којем представници Министарства унутрашњих послова, Комесаријата за избеглице и миграције, Министарства здравља, Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и других релевантних институција и организација обезбеђују евидентирање, здравствени надзор и ургентну помоћ осетљивим категоријама миграната. У исто време, јединице локалне самоуправе које су у мањој мери погођене овим проблемом и налазе се на миграторној рути су са различитим НВО организују хуманитарну помоћ за најугроженије мигранте.

Узимајући у обзир да се број миграната не смањује, чињеницу да се приближава зима, као и ситуацију на граници са Мађарском, припрема и усвајање овог Плана представља хитну потребу како би се створили услови за благовремено реаговање у случају потребе.

3) Основни принципи

Поред постојећег стратешког и законског оквира Републике Србије, приликом израде Плана водило се рачуна о следећим принципима:

- Поштовање и заштита основних људских права
- Испуњавање преузетих међународних обавеза
- Очување јавног реда, мира и безбедности и јавног здравља
- Рационално коришћење расположивих материјалних и људских ресурса
- Солидарност, одговорност и заједнички напори централног нивоа власти и јединица локалне самоуправе на решавању проблема миграната

II НАДЛЕЖНИ ОРГАНИ И ДРУГИ НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ

У циљу припреме и спровођења мера предвиђених Планом неопходно је ангажовање надлежних државних органа, јединица локалне самоуправе, других државних организација, Црвеног крста Србије. Прецизни задаци су приказани у оперативним плановима, посебним плановима и у поглављима III, VII и VIII.

Одлуку о покретању појединих оперативних планова доноси Радна група за решавање мешовитих миграционих токова на основу информација са терена, а на предлог Министарства унутрашњих послова, Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарства здравља или Комесаријата за избеглице и миграције.

О одлуци о покретању појединог оперативног плана Радна група обавештава све задужене органе и друге организације задужене за спровођење предвиђених активности.

Радна група обавештава Владу о спроведеним мерама и активностима.

III ОПЕРАТИВНИ ПЛАНОВИ ЗА РЕАГОВАЊЕ

СИТУАЦИЈА 1: Реаговање у случају прилива великог броја миграната који су изразили намеру да траже азил у Републици Србији, али се не укључују у даљу процедуру, већ се налазе само у транзиту кроз Републику Србију

У циљу одржавања јавног реда, безбедности и здравља становништва, у оваквим ситуацијама неопходно је отворити један или више прихватних центара на подручјима јединица локалне самоуправе близини тачака уласка у Републику Србију, у зависности од миграторних кретања.

У прихватним центрима на једном месту треба обезбедити:

- обезбеђење јавног реда и мира од стране надлежних полицијских службеника
- евидентирање од стране надлежних полицијских службеника (укључујући и обраду отисака прстију, фотографисање и уношење података у базу), издавање потврде о израженој азилној намери
- здравствени скрининг
- основне санитарно-хигијенске услове
- хуманитарну помоћ (вода, храна, одећа, обућа)
- посебна помоћ осетљивим категоријама миграната (мала деца, малолетници без пратње, болесна и лица са посебним потребама, труднице)
- пружање основних информација о поступку азила у Републици Србији.

Критеријум за активирање оперативног плана:

У случају да на територији јединице локалне самоуправе, 7 дана заредом, више од 150 лица остане необрађено за време редовног радног времена, Министарство унутрашњих послова, у складу са својим надлежностима, утврђује чињенично стање на терену и на основу тога информира Радну групу у циљу активирања оперативног плана. Исти критеријум се примењује и у случају да за ове намене отворени центри немају задовољавајуће капацитете. У циљу отклањања последица појачаног транзита миграната кроз пограничне општине, потребно је да јединице локалне самоуправе предузму мере неопходне за очување санитарно-хигијенске ситуације, као и да обезбеде ургентну помоћ осетљивим категоријама миграната. Општине ће, у сарадњи са Радном групом, отворати пунктове за ургентну помоћ у којима ће осетљиве категорије миграната моћи да добију храну и склониште.

У случају овакве ситуације, у току зимског периода, независно од броја лица смештених у центрима за азил, спровешће се и активности којима ће се смештајни капацитети у центрима за азил повећати за 50%, односно повећати на 1.200 места.

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН СИТУАЦИЈА 1

Ред. број	Активност	Одговоран за реализацију	Задужен/и за реализацију	Рок	Ванредна средства потребна једнократно	Ванредна средства потребна на месечном нивоу
1	Закључком Владе одредити објекат за отварање центра за прихват миграната	КИРС	Дирекција за имовину	Завршено 27.6.2015.	0	0
2	Оспособити део објекта намењен за евидентирање миграната и медицински скрининг	КИРС	МУП, МО, МЗ	Завршено 6.7.2015.	950.000	0
3	Оспособити део објекта намењен за прихват осетљивих категорија миграната (30 лежајева)	КИРС	МО	Завршено 6.7.2015.	950.000	0
4	Оспособити део објекта намењен за канцеларије ангажованих служби	КИРС	КИРС	Завршено 1.9.2015.	950.000	0
5	Обезбедити службенике и опрему неопходну за евидентирање миграната у Прихватном центру	МУП	МУП	Завршено 6.7.2015.	400.000	1.500.000
6	Обезбеђивање хране и воде за лица која пролазе кроз Прихватни центар до завршетка јавне набавке	ЦК	КИРС	Завршено 6.7.2015.	0	5.400.000
7	Обезбедити основне хигијенско-санитарне услове у кругу објекта (санитарни контејнери, покретни тоалети, шатори)	КИРС	МО	Завршено 6.7.2015.	3.000.000	0
8	Обезбедити услове за обављање медицинског скрининга миграната	МЗ	КИРС	Завршено 6.7.2015.	250.000	0
9	Обезбеђивање сувог оброка	КИРС	КИРС	Завршено 5.8.2015.	0	5.400.000
10	Додатно ангажовање постојећих службеника у КИРСу до стварања услова за ангажовање додатних лица	КИРС	КИРС	Завршено 1.7.2015.	0	680.000
11	Обезбедити додатне службенике у КИРСу неопходне ради	КИРС	КИРС	Завршено 1.9.2015.	0	700.000

	функционисања објекта					
12	Обезбедити додатне преводиоце	КИРС	КИРС	Завршено 1.8.2015.	0	340.000
13	Обезбедити средства за хигијену, одећу и обућу	КИРС	КИРС	Завршено 6.7.2015.	0	1.900.000
14	Обезбедити финансијска средства за текуће трошкове објекта (електрична енергија, вода, канализација, телефон, одношење смећа)	КИРС	КИРС	Завршено 6.7.2015.	0	1.900.000
15	Обезбедити енергенте за зимски период	КИРС	КИРС	15.10.2015.	380.000	0
16	Сарадња са НВО и релевантним МО	МРЗБСП	КИРС, МРЗБСП, МЗ, ЦК	Континуирано	0	0
17	Припремити информативни материјал за мигранте о могућностима добијања међународне заштите у Републици Србији	КИРС	КИРС	Завршено 6.7.2015.	0	30.000
18	Обезбедити помоћно особље кроз програм јавних радова	МРЗБСП	КИРС, ЈЛС, НВО, ЦСР	Завршено 1.8.2015.	0	240.000
19	Организовати редовну ДДД	МЗ	Заводи за јавно здравља	Завршено 6.7.2015.	0	100.000
20	Обезбедити одговарајућу логистику за функционисање објекта (превозна средства, гориво, одржавање возила, канцеларијски материјал)	КИРС, МУП	КИРС, МУП	Завршено 6.7.2015.	13.600.000	960.000
21	Припремити инструкцију за општинске/градске Савете за управљање миграцијама	КИРС	КИРС	Завршено 12.8.2015.	0	0
22	Координирати активности са ЈЛС око обезбеђивања локација за организовање пунктова за ургентну помоћ мигрантима	МРЗБСП	МРЗБСП, МУП, КИРС, МЗ	Завршено 12.8.2015.	0	0
23	Обезбедити средства за подршку ЈЛС ради отклањања последица повећаног прилива миграната	КИРС	КИРС, МФ	Завршено 12.8.2015.	65.000.000	0

Оперативни планом су исказани трошкови за отварање Прихватног центра у Прешеву. У случају потребе отварања додатних центара неопходна средства ће се увећавати у складу са бројем отворених центара.

СИТУАЦИЈА 2: Реаговање у случају повећаног прилива миграната у Србију, кроз коју само пролазе и не желе да се задржавају, али не могу да пређу границу и у

пограничним подручјима се стварају велике групе миграната које покушавају да илегално изађу из Србије

У случају овакве ситуације, поред обезбеђеног првог прихвата у центру у близини места уласка у Републику Србију, неопходно је организовати већи број пунктова за ургентну помоћ мигрантима. Пунктови би се организовали на територијама јединица локалне самоуправе у којима се ван постојећих објеката намењених за смештај тражилаца азила налази велики број миграната. Очекује се да ће се са оваквим проблемом суочити јединице локалне самоуправе у близини границе према Мађарској, а у случају измене постојеће руте, могуће је да ће се проблем пренети и на јединице локалне самоуправе у близини границе са Хрватском, Босном и Херцеговином и Румунијом.

Обезбедиће се помоћ јединицама локалне самоуправе ради предузимања мера неопходних ради очувања санитарно-хигијенске ситуације, као и обезбеђивања ургентне помоћи осетљивим категоријама миграната. Општине могу, у сарадњи са радном групом, отворати пунктове за ургентну помоћ и склониште од временских непогода, као и посебну помоћ осетљивим категоријама миграната.

Критеријум за активирање оперативног плана:

У случају да се на територији јединице локалне самоуправе више од дана заредом налази више од 100 миграната ван редовних објеката предвиђених за њихов смештај. О утврђеним чињеницама и ситуацији на терену, Радну групу обавештавају Савети за миграције, образложени у складу са законом, Одлуку о покретању оперативног плана доноси Радна група.

У случају овакве ситуације, у току зимског периода, независно од броја лица смештених у центрима за азил, спровешће се и активности којима ће се смештајни капацитети у центрима за азил повећати за 50%, односно повећати на 1.200 места.

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН СИТУАЦИЈА 2

Ред. број	Активност	Одговоран за реализацију	Задужен/и за реализацију	Рок	Ванредна средства потребна једнократно	Ванредна средства потребна на месечном нивоу
1	Припремити инструкцију локалним Саветима за миграције о мерама које је неопходно предузети у циљу припреме и у случају потребе за реаговањем	КИРС	КИРС	Завршено 15.8.2015.	0	0

2	Створити могућност за финансијску помоћ јединицама локалне самоуправе у којима се задржавају мигранти	КИРС	КИРС, МРЗБСП	Завршено 15.8.2015.	0	0
3	Обезбедити финансијска средства за помоћ ЈЛС у оквиру буџета за 2015. годину	КИРС	КИРС	Завршено 15.8.2015.	65.000.000	0
4	Обезбедити финансијска средства за помоћ ЈЛС у оквиру буџета за 2016. годину	КИРС	КИРС	31.1.2016.	70.000.000	0
5	Координирати активностиса ЈЛС око обезбеђивања локација за организовање пунктова за ургентну помоћ мигрантима	МРЗБСП	МРЗБСП, МУП, КИРС, МЗ	По потреби	0	300.000
6	Усмерити домаће и међународне невладине организације на угрожене јединице локалне самоуправе	МРЗБСП	МРЗБСП, КИРС	По потреби	0	0
7	Успоставити систем редовног извештавања од стране јединица локалне самоуправе	КИРС	КИРС	По потреби	0	0
8	Обезбедити стручну помоћ и обуку јединицама локалне самоуправе	КИРС	КИРС, МРЗБСП	Завршено 1.9.2015.	0	0

СИТУАЦИЈА 3: Реаговање у случају доласка повећаног броја миграната који се задржавају

План за ову ситуацију ће се примењивати у случају када повећани број миграната уђе на територију Републике Србије, изрази намеру да тражи азил и настави процедуру у одређеном центру за смештај тражилаца азила.

У зависности од броја лица, ова ситуација предвиђа реаговање у две фазе. Стандарди смештаја могу одступати од регуларних услова у центрима за азил.

Критеријум за покретање активности:

Примена плана почиње у случају попуњеност редовних смештајних капацитета 100% 7 дана заредом, а наредна фаза започиње у случају да су капацитети у претходној фази попуњени 7 дана заредом.

Фаза 1 – повећање капацитета на 150%

Потребни смештајни капацитети ће се обезбедити унутар постојећих центара за смештај тражилаца азила повећањем њиховог капацитета као и адаптацијом дела објекта у Прешеву и његовим опремањем за смештај тражилаца азила. На овај начин ће се капацитети за смештај повећати за 50% и износиће 1.200 лежајева.

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН СИТУАЦИЈА 3 Фаза 1

Ред. број	Активност	Одговоран за реализацију	Задужени за реализацију	Рок	Ванредна средства потребна једнократно	Ванредна средства потребна на месечном нивоу
1	Оспособити део објекта у Прешеву намењен за смештај тражилаца азила 90 места	КИРС	КИРС	1.10.2015.	20.000.000	0
2	У постојећим објектима обезбедити додатне капацитете до 200 места: - Боговађа- 50 - Сјеница - 50 - Крњача - 100	КИРС	КИРС	Завршено 1.9.2015.	0	8.500.000
	Обезбедити привремене објекте за смештај 70 лица (контејнерског типа)	КИРС	КИРС	1.10.2015.	6.500.000	0
3	Обезбедити додатних 350 кревета са душецима и јастуцима	МО	МО, КИРС	1.10.2015.	4.700.000	0
4	Обезбедити 700 комплета постељине (ћебад, чаршави)	КИРС	КИРС, МФ, УЈН	1.10.2015.	2.700.000	0
	Обезбедити намештај и опрему потребне за редовно функционисање новог објекта	КИРС	КИРС, МФ, УЈН	1.10.2015.	4.000.000	

5	Опремити објекат у Прешеву за исхрану 200 лица (трпезарија и посуђе)	КИРС	КИРС	1.10.2015.	1.150.000	0
6	Обезбедити исхрану у објекту у Прешеву за 200 смештених лица	КИРС	КИРС	1.10.2015.	0	3.600.000
7	Обезбедити услугу прања постелине за објекат у Прешеву	КИРС	КИРС	1.10.2015.	0	500.000
8	Обезбедити одржавање хигијене објекта у Прешеву кроз јавне радове	МРЗБСП	МРЗБСП, КИРС	Завршено 1.9.2015.	0	120.000
9	Идентификовати и ангажовати службенике који ће бити ангажовани на организовању свакодневног рада објекта и на административним пословима у Прешеву	КИРС	КИРС	1.10.2015.	0	160.000
	Обезбедити преводиоце у објекту	КИРС	КИРС	1.10.2015.	0	170.000
10	Обезбедити финансијска средства за текуће трошкове објекта (електрична енергија, вода, канализација, телефон, одношење смећа)	КИРС	КИРС	1.10.2015.	0	2.000.000
11	Обезбедити енергенте за грејање објекта	КИРС	КИРС	15.10.2015.	580,000.00	0
12	Спровести обуку за ДЗ и ЦСР Прешево	КИРС	МУП, КИРС, МЗ, МРЗБСП	Завршено 1.8.2015.	60.000	0
13	Редовна координација са НВО и релевантним МО	КИРС	МУП, КИРС, МРЗБСП, МЗ	континуирано	0	0

	Обезбедити средства за личну хигијену лица мештених у објекту	КИРС	КИРС, МФ, УЈН	1.10.2015.	0	3.800.000
14	Обезбедити обућу и одећу за смештена лица	КИРС	КИРС, ЦК	Завршено 1.9.2015.	0	1.150.000

Фаза 2 – повећање капацитета на 350%

У случају овакве ситуације потребно је обезбедити додатне објекте за смештај ових лица у објектима који су намењени за колективни смештај (касарне, радничка насеља и сл), који испуњавају минималне прописане техничке и санитарно-хигијенске стандарде за колективни прихват и смештај. У овом случају обезбеђени капацитети ће бити 3.000 лежајева.

У овом случају потребно је обезбедити 10-15 објеката капацитета између 100 и 150 лица, као и потребну опрему, људство и финансијске ресурсе у потпуности.

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН СИТУАЦИЈА 3 Фаза 2

Ред. број	Активност	Одговоран за реализацију	Задужен/и за реализацију	Рок	Ванредна средства потребна једнократно	Ванредна средства потребна на месечном нивоу
1	Припремити критеријуме за идентификацију потенцијалних објеката за смештај тражилаца азила	КИРС	КИРС	Завршено 15.8.2015.	0	0
2	Обезбедити финансијска средства за функционисање објеката у складу са проценом трошкова	МФ	МФ, КИРС, МО	1.10.2015.	0	0
3	Идентификовати објекте за смештај тражилаца азила	МО	МО, КИРС	15.9.2015.	0	0
4	Пописати и извршити потребне радове за стављање објеката у функцију (планирана средстав, реална процена по идентификацији	КИРС	МО, КИРС, МФ	15.10.2015.	270.000.000	0

	објеката и процени на терену=					
5	Обезбедити кревете и душеке (1.800)	МО	МО, ДРР, КИРС, МФ	15.10.2015.	23.040.000	0
6	Обезбедити постелјину (3.600)	КИРС	КИРС, ДРР, МФ	15.10.2015.	14.490.000	0
7	Опременити трпезаријски простор и обезбедити посуђе	МО	КИРС, МО, ДРР, ДИ, МФ	15.10.2015.	7.020.000	0
	Обезбедити опрему и намештај за редовно функционисање објеката	КИРС	КИРС, МО, ДРР, ДИ, МФ	15.10.2015.	13.200.000	0
8	Активирати општинске/градске савете за управљање миграцијама	КИРС	КИРС, МДУЛС	Завршено 1.9.2015.	0	0
9	Опременити чајне кухиње и одговарајући простор за мајке са малом децом	КИРС	КИРС, МО, ДРР, ДИ, МФ	15.10.2015.	1.600.000	0
10	Идентификовати лица која ће бити ангажована на административним пословима у објекту (повереници и друга лица запослена у општинама)	КИРС	КИРС, ЈЛС	1.10.2015.	0	0
11	Идентификовати лица која ће бити ангажована и одговорна за техничку исправност објеката	МО	МО	15.9.2015.	0	900.000
12	Обезбедити исхрану за лица смештена у објектима	КИРС	КИРС, МФ	1.10.2015.	0	32.400.000
13	Обезбедити енергенте за грејну сезону	КИРС	КИРС, ДРР, МФ	15.10.2015.	У зависности од објеката	0
14	Обезбедити финансијска средства за текуће трошкове објекта (електрична енергија, вода, канализација, телефон, одношење смећа).	МФ	МФ, КИРС	15.10.2015.	0	30.000.000
15	Обезбедити средства комуникације и информисања (интернет, ТВ)	КИРС	КИРС, МФ	1.10.2015.	5.600.000	0
16	Обезбедити обућу и одећу за смештена лица	КИРС	КИРС, ЦК, ДРР, ДИ, МФ	15.10.2015.	0	10.000.000
17	Обезбеђивање правне	КИРС	КИРС,	1.10.2015.	1.000.000	0

	помоћи и психосоцијалне подршке		НВО			
18	Преводиоци	КИРС	НВО, МО	1.10.2015.	0	2.550.000
19	Обезбедити обуку за новозапослена лица	КИРС	КИРС	1.10.2015.	100.000	0
20	Припремити план додатног запошљавања и идентификовати лица која ће бити ангажована по потреби	КИРС	КИРС, МФ	1.10.2015.	0	0
21	Ангажовање додатних лица	КИРС	КИРС, МФ			6.000.000
22	Кроз програме јавних радова обезбедити одржавање хигијене у објектима	КИРС	МРЗБСП, КИРС	1.10.2015.	0	3.600.000
23	Обезбедити средства за личну и колективну хигијену	КИРС	КИРС, ДРР, МФ	1.10.2015.	0	4.200.000
24	Обезбедити логистику (превоз, канцеларијски материјал, рачунаре)	КИРС	КИРС, МФ	15.10.2015.	17.700.000	7.000.000

IV Хоризонтална питања

Односи са јавношћу

Континуирано ће се спроводити активности које имају за циљ подизање свести институција, грађанског друштва и шире јавности о правима, проблемима и обавезама миграната и стварање одговарајуће средине и ставова јавности које ће олакшати и помоћи активности усмерене на подршку и решавање проблема масовног прилива миграната.

Сарадња са јединицама локалне самоуправе

Интензивираће се сарадња са јединицама локалне самоуправе које су захваћене повећаним приливом миграната. Одржаће се састанци са представницима јединица локалне самоуправе ради идентификовања објеката који би у случају потребе у кратком временском периоду могли да се пренамене и искористе за смештај ових лица, као и редовно одржавање састанака након отварања прихватних центара и пунктова ради утврђивања заједничких мера и активности. Израдиће се програм подстицаја за јединице локалне самоуправе за спровођење мера и активности неопходних за достизање утврђених циљева у циљу благовременог и адекватног реаговања у случају повећаног прилива тражилаца азила.

Појачан надзор и обезбеђивање државне границе

Услед ситуације у којој мигранти покушавају да пређу границу у великим групама, неопходно је да МУП појача надзор, патроле и безбедност државне границе. У том циљу потребно је додатно ојачати капацитете Граничне полиције. Детаљан план реаговања и потребни ресурси су разрађени у Посебном плану граничне полиције.

Припрема и спровођење обука лица која су укључена узбрињавање

Припремиће се и спровести обуке у циљу јачања људских капацитета националних и локалних институција које су укључене или се очекује да ће у наредном периоду бити укључене у збрињавање тражилаца азила у циљу унапређења пружања услуга у центрима у случају повећаног прилива тражилаца азила.

Интересорна сарадња

Одржавањем редовних састанака Радне групе за решавање мешовитих миграционих токова ради праћења, анализирања и разматрања питања мешовитих миграционих токова у Републици Србији са освртом на актуелне проблеме у овој области, као и изналагање мера за решавање новонасталих проблема и усклађивање ставова релевантних институција и организација обезбедиће се одговарајућа координација.

Информативни материјал за тражиоце азила

Израдиће се и дистрибуирати информативни материјал у вези са правима и обавезама лица која су изразила намеру да траже азил. Информативни материјал (лифлети, брошуре и постери) треба да буде израђен на више језика.

Сарадња са међународним организацијама и невладиним сектором

Одржавањем редовних састанака са релевантним међународним организацијама и организацијама цивилног друштва ради утврђивања заједничких мера неопходних за одговарајуће управљање ситуацијом. Министарство спољних послова ће посредовати у комуникацији између радне групе и међународних институција и организација и Европске комисије у циљу обезбеђивања подршке и помоћи за прихват миграната.

Размена информација са регионом

МУП, МСП и КИРС ће у оквиру својих надлежности одржавати редовне контакте са одговарајућим органима у региону ради боље процене и прогнозе миграторних токова. Министарство спољних послова путем ДКП да информисе светску јавност о алармантном стању поводом масовног броја миграната у Србији, како би се у решавање тог проблема укључиле земље чланице Европске уније и земље региона.

V Биланс потребних добара и јавне набавке неопходне за спровођење Плана

Добра која је потребно обезбедити за спровођење оперативних планова, посебних планова и хоризонталних функција овог Плана су приказана у табелама које су саставни део Плана.

У билансима су исказане и потребе за радовима, услугама и људским ресурсима потребним за реализацију Плана, укључујући и посебне планове који ће имати посебне билансе.

Како се кретања миграторних токова не могу са сигурношћу предвидети, у Билансу потреба је приказана процена потребних ресурса за отварање још једног прихватног центра на у близини границе са Бугарском у случају повећаног прилива миграната из тог правце. Слично томе је припремљен биланс и за Шид, у случају да пут миграната на изласку из Републике Србије крене преко границе са Хрватском.

Јавне набавке добара, услуга и радова која се у целости морају набавити до краја 2015. године, а неопходна су за реализацију плана, ће се спроводити у складу са чланом 36, став 1, тачка 3. Закона о јавним набавкама.

VI Списак аката које је потребно усвојити

1. Закључак Владе о усвајању Плана
2. Одлуку о листи објеката за ове намене
3. Одлуку о опредељивању средстава за ове намене
4. Одлуку о опредељивању робе за ове намене
5. *Програм подстицаја за ЈЛС*
6. Одлука о отварању објекта

VII Списак посебних планова

1. План реаговања Управе граничне полиције
2. План здравствене заштите и заштите јавног здравља
3. План обезбеђивања капацитета за прихват малолетника без пратње
4. План одржавања јавног реда и мира у објектима и на локацијама
5. План мера заштите од пожара

VIII Анекси

1. Листа објеката опредељених за оперативне планове
2. Програм и план обука
3. Критеријуми за идентификацију објеката за сваку фазу
4. Људски ресурси неопходни за функционисање објеката
5. План комуникације са јавношћу
6. Списак одговорних особа у надлежним органима (име и презиме, организација, контакти (телефон, резервни телефон, е-маил адреса), задужење)
 - Радна група за решавање проблема мешовитих миграционих токова

- Министарство унутрашњих послова
- Министарство одбране
- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
- Министарство здравља
- Комесаријат за избеглице и миграције
- Министарство спољних послова
- Министарство државне управе и локалне самоуправе
- Министарство трговине, туризма и телекомуникација
- Министарство финансија
- Министарство правде
- Канцеларија за европске интеграције
- Дирекција за имовину Републике Србије
- Дирекција за робне резерве Републике Србије
- Јединице локалне самоуправе
- Црвени крст Србије

IX РОК ВАЖЕЊА И ПЕРИОД АЖУРИРАЊА

План се припрема за период до 1. маја 2016. године када ће се обавезно ревидирати.

У случају потребе и изненадне промене ситуације на терену ревизији плана ће се приступити и раније. План ће се периодично ажурирати, најмање једном у шест месеци, а по потреби и чешће.

Органи и институције задужени да спроводе активности у оквиру плана ће редовно извештавати Радну групу за решавање проблема мешовитих миграционих токова о предузетим активностима.

Листа скраћеница

МУП	Министарство унутрашњих послова
МРЗБСП	Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
МО	Министарство одбране
КИРС	Комесаријат за избеглице и миграције
МЗ	Министарство здравља
МФ	Министарство финансија
МСП	Министарство спољних послова
МДУЛС	Министарство државне управе и локалне самоуправе
ДИ	Дирекција за имовину Републике Србије
ДРР	Дирекција за робне резерве Републике Србије
УЈН	Управа за јавне набавке
ДКП	Дипломатско конзуларно представништво
ЦК	Црвени крст Србије
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЦСР	Центар за социјални рад
МО	Међународне организације
НВО	Невладине организације
ДДД	Дезинфекција, дезинсекција, дератизација
ДЗ	Дом здравља

Прилог 2

ОБУКЕ ЗА САВЕТЕ ЗА МИГРАЦИЈЕ

Динамика миграција на Западном Балкану последњих година пролази кроз дубоке промене, те је постепена политичка стабилизација трансформисала Западни Балкан у регион транзита. Тренд пораста броја миграната који улазе на територију Републике Србије и изражавају намеру да траже азил наставио је свој нагли раст. С обзиром на тренутни развој ситуације и анализу ризика у региону, очекује се да ће се миграторна криза наставити у наредном периоду.

Имајући у виду чињеницу да је прилив миграната идаље у порасту, планирано је формирање прихватних центара и тимова у местима у којима је број миграната знатно порастао. Тимове би чинили запослени Комесаријата, повереници за избеглице и миграције, представници локалне заједнице и цивилног сектора.

Такође, иако су за обезбеђење права миграната превасходно одговорни републички органи, неопходна је подршка актера на локалном нивоу. Јединице локалне самоуправе су надлежне за послове који су од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво. У свакој општини на основу Закона о управљању миграцијама предвиђено је да јединице локалне самоуправе имају образовне локалне савете за миграције. За тимове, као и за чланове савета за миграције неопходно је организовати обуке и пружити информације о актуелним дешавањима масовног прилива миграната као и о начину организовања и управљања објектима за ургентну помоћ мигрантима који бораве ван за то предвиђених центара са азил и прихватилишта за странце.

Према Закону о управљању миграцијама, Комесаријат за избеглице и миграције обавља послове који се односе и на спровођење обука и оспособљавање лица која обављају послове од значаја за управљање миграцијама. Под тим се подразумева припрема и спровођење обука у циљу јачања људских капацитета националних и локалних институција које су укључене или се очекује да ће у наредном периоду бити укључене у збрињавање тражилаца азила/миграната у циљу унапређења пружања услуга у центрима у случају масовног прилива тражилаца азила/миграната.

Циљ обуке:

Оспособити кључне актере у јединицама локалне самоуправе да реализују задатке предвиђене Планом реаговања у случају повећаног прилива миграната

Исход обуке:

Јединице локалне самоуправе ће бити припремљене и ефикасније ће моћи да одговоре на потребе збрињавања миграната

Садржај обуке:

- Тренутна ситуација у Републици Србији услед прилива великог броја миграната
- Законодавни оквир од значаја за област управљања миграцијама (закони и стратегије)

- Институционални оквир
- Права миграната у Републици Србији
- Задаци локалних савета за миграције услед прилива великог броја миграната:
 - Праћење и извештавање о миграционим токовима
 - Организовање и управљање евентуалним центрима за ургентну помоћ тражиоцима азила
 - Координација на локалном нивоу и саа републичким органима
 - Комуникација са јавношћу

Циљна група

Представници локалних савета за управљање миграцијама, представници здравствених установа и центара за социјални рад.

Облик, методе и технике:

Обуке ће се одржавати као једнодневни информативни семинари састављени од предавања и дискусије.

Обуке ће држати запослени Комесаријата и по могућности представници Канцеларије за азил, Министарства здравља и Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Планирани обухват обукама

Фаза 1: Јединице локалне самоуправе које су погођене повећаним приливом миграната

Фаза 2: Јединице локалне самоуправе које могу бити погођене у случају измене миграторних рута

Фаза 3: Јединице локалне самоуправе где ће се отворати центри за прихавт тражилаца азила у складу са Планом

Фаза 4: Јединице локалне самоуправе које се налазе у сусудству погођених општина/градова или које ће бити да помогну погођеним општинама

Прилог 3

Критеријуми за идентификацију објеката

У складу са утврђеним критеријумима за сваки објекат ће се припремити листа постојећег стања и потребних радова, опреме и других мера неопходних за стављање објекта у функцију, као и одговорно лице које је задужено за сваку активност.

СИТУАЦИЈА 1: Отварање прихватног центра

1. Ограђен терен/могућност потпуног ограђивања терена
2. Травната површина довољне величине за постављање најмање 5 војних шатора минималних димензија 12x7м
3. Објекат намењен за евидентирање и медицински скрининг, административне послове
4. Објекат за складиштење
5. Део објекта/могућност адаптације дела објекта за смештај осетљивих категорија миграната (са минимум 30 лежајева)
6. Постојање/могућност прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије (уколико не постоји) и закључивање уговора о продаји електричне енергије
7. Постојање/могућност прикључка на постојећу водоводну мрежу (закључивање уговора о пружању комуналних услуга са јавним комуналним предузећем)
8. Адекватан простор за постављање чесми са коритом
9. Постојање/могућност прикључка на постојећу канализациону мрежу (закључивање уговора о пружању комуналних услуга са јавним комуналним предузећем)
10. Простор за постављање 2 мобилних санитарних система (1 тоалет на 20 особа), минимум 1 мобилни тоалет за инвалиде (закључивање уговора о најму и сервисирању)
11. Постављање 10 канти и 5 контејнера (закључивање уговора са комуналним предузећем за прикупљање и одвоз смећа)
12. Просторије за адекватан смештај додатних припадника Министарства унутрашњих послова Републике Србије

СИТУАЦИЈА 2: Пунктови за ургентну помоћ лицима која бораве ван објеката предвиђених за смештај

Како ће се ови пунктови отворати на местима где се мигранти самовољно концентришу, није могуће детаљније прописати услове за избор објеката. Минимум који је неопходно обезбедити подразумева:

- прикључак на воду, струју и канализацију
- објекат/шатор/контејнер за склониште од временских непогода
- објекат за ургентно збрињавање осетљивих категорија (жене са малом децом, болесни)
- санитарно уређен терен
- редовно одношење смећа
- санитарни чворови/контејнери/други објекти
- Просторије за адекватан смештај додатних припадника Министарства унутрашњих послова Републике Србије

СИТУАЦИЈА 3

ФАЗА 1: Реаговање у случају потребе за смештајем повећаног броја тражилаца азила који се задржавају у РС – смештај до 1.200 лица¹

Повећати смештајне капацитете постојећих центара за азил (50%) и коришћење Прихватног центра у Прешеву за ове намене

1. Унутрашње уређење

- Прикључак на електричну енергију, водовод и канализацију;
- Зграда мора да буде прикључена на систем даљинског грејања или да има довољан број грејних тела за загревање свих просторија (електрични апарати, грејна тела која користе чврста или течна горива); Грејање у целој згради у периоду између X-IV месеца, минимално 18° Ц;
- Све просторије у којима су смештени тражиоци азила морају да буду у минимално добром стању (зидови, подови, плафони, прозори, врата, осветљење);
- Минимална површина за смештај једног или два корисника треба да буде 6 м², док су за потребе смештаја више лица у вишекреветним собама потребна најмање 4 м² по кориснику;
- Свака соба треба да има следећи намештај: кревети (еквивалент на број лица која ће бити смештени), сто, столице, минимум 2 постелјине за сваку особу и довољан број ормарића за складиштење личних ствари);

¹ Стандарди за оснивање центра за азил, Канцеларија за странце, Пољска (подаци добијени преко Европске платформе прихватних агенција (ЕПРА))

- Одвојен смештај за угрожена лица (самохране родитеље, малолетна лица, старе, болесне и особе са посебним потребама, жртве тортуре и насиља треба одвојити од других корисника);
- Просторија за изолацију са посебним купатилом;
- Трпезарија;
- Кухиња у којој ће бити припремани оброци (шпорет, фрижидер и судопера) или посебна просторија за припрему хране (у случају коришћења угоститељских услуга);
- Купатила (ВЦ шоља, лавабо, када/туш кабина, бојлер); Свака од ових ставки на 10 лица, као и стални приступ хладној и топлој води;
- Тоалети (лавабо, ВЦ шоља);
- Вешерај;

Заједничке просторије²:

- Учионица минималне површине 15 м², опремљена (табле, клупе и столице);
- Соба за децу/вртић минималне површине 15 м²;
- Соба за радионице;
- Соба за НВО које пружају бесплатну правну помоћ и психо-социјалну подршку тражиоцима азила;
- ТВ соба, опремљена са САТВ и ДВД-ом.

Пријемне просторије

- Табла са информацијама;
- Чекаоница;
- Канцеларије за управника Центра и асистента, опремљена (канцеларијски намештај, компјутери, штампач, телефон, приступ интернету);
- Канцеларија за представнике МУП-а, опремљена (канцеларијски намештај, компјутери, штампач, телефон, приступ интернету);
- Посебна просторија опремљена за пружање здравствене заштите;
- Просторије за адекватан смештај додатних припадника Министарства унутрашњих послова Републике Србије
- Тоалет за особље ;

2. Спољашње уређење

- Ограђен простор;
- Игралиште за децу;
- Простор за рекреацију;
- Паркинг простор за особље и посетиоце;
- Контејнери;

² У случају потребе за проширењем капацитета ове просторије ће се користити за смештај лица

- Обезбеђење 24 сата. Адекватне мере безбедности у оквиру сваке од зграда којој тражиоци азила имају приступ као и у дворишту центра, тако да се правилно осигура сва опрема и уклоне елементи који су реална претња по безбедност.

Приступ:

- Здравствене установе (минимална примарна здравствена заштита) ;
- Школе (минимално основно образовање) ;
- Центар за социјални рад ;
- Јавни превоз;

ФАЗА 2: Реаговање у случају потребе за смештајем повећаног броја тражилаца азила који се задржавају у РС – 1.200 до 3.000 лица

Смештај у објектима који су намењени за колективни смештај (касарне, радничка насеља и сл.), одобреним за употребу, који морају да испуњавају минималне прописане техничке и санитарно-хигијенске стандарде. За стављање објекта у функцију потребно је само чишћење простора и евентуалне мање поправке до максималне вредности 100,000.00 динара.

Поред тога, приликом избора потребно је да објекат испуњава следеће стандарде:

- Ограђен простор
- Смештајни капацитет: минимум 100 лица, максимум 300
- Све просторије у којима су смештени тражиоци азила морају да буду у минимално добром стању (зидови, подови, плафони, прозори, врата, осветљење);
- Минимална површина за смештај једног корисника у вишекреветним собама најмање 3-4 м² по кориснику; Намештај: кревети (еквивалентно броју лица који ће бити смештени), минимум 2 постељине за сваку особу и наткасне за складиштење личних ствари);
- Одвојен смештај за угрожена лица (самохране родитеље, малолетна лица, старе, болесне и особе са посебним потребама, жртве тортуре и насиља треба одвојити од других корисника);
- Просторија за изолацију са посебним купатилом;
- Просторија опремљена за пружање здравствене заштите;
- Трпезарија;
- Кухиња у којој ће бити припремани оброци (шпорет, фрижидер и судопера) или посебна просторија за дистрибуцију хране (у случају коришћења угоститељских услуга) и чајна кухиња за припрему оброка за децу;

- Купатила (заједничка или по соби); (ВЦ шоља, лавабо, када/туш кабина, бојлер); Свака од ових ставки на 15-20 лица као и стални приступ хладној и топлој води;
- Тоалети (лавабо, ВЦ шоља);
- Заједничка просторија (ТВ, интернет);
- Вешерај;
- Канцеларије за особље (канцеларијски намештај, компјутери, штампач, телефон, приступ интернету);
- Грејање у целој згради у периоду између X-IV месеца, минимално 18° Ц;
- Стални приступ хладној и топлој води, 24 сата дневно;
- Промена постељине најмање једном у 14 дана;
- Обезбеђивање центра 24 сата дневно; адекватне мере безбедности у оквиру сваке од зграда којој тражиоци азила имају приступ као и у дворишту центра, тако да се правилно осигура сва опрема и уклоне елементи који су реална претња по безбедност;
- Просторије за адекватан смештај додатних припадника Министарства унутрашњих послова Републике Србије

Поред обавезних критеријума, додатно се вреднује постојање:

- Приватних купатила у свакој соби;
- Подешавање приступа особа са инвалидитетом свим објектима и просторијама;
- Дечје игралиште;
- Рекреативни простор са спортском опремом за фудбал/кошарку;
- Контејнере/канте за смеће

Прилог 4

ЉУДСКИ РЕСУРСИ ПОТРЕБНИ ЗА ФУНКЦИОНИСАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА ПРИХВАТ И СМЕШТАЈ МИГРАНАТА И ТРАЖИЛАЦА АЗИЛА

ПРИХВАТНИ ЦЕНТАР

Рад центра - КИРС, јавни радови

- Координатор објекта – 2 -КИРС
- Административно особље, особље за прихват – 4*2 смене - КИРС
- Преводиоци – 2*2 смене - КИРС
- Одржавање (возач/домар) – 2*2 смене -КИРС
- Особље за одржавање хигијене 4*2 смене – јавни радови

МУП – регистрација/граница/канцеларија за азил

У објекту се обезбеђује само суви оброк

Обезбеђење центра

Министарство унутрашњих послова

Здравствена и социјална заштита

Медицинско особље - примарна здравствена заштита

Завод за јавно здравље – здравствени надзор

Центар за социјални рад – малолетници без пратње

ЦЕНТРИ ЗА СМЕШТАЈ 100-150 ЛИЦА

Рад центра – КИРС, локална администрација, власник објекта, јавни радови

- Координатор објекта – 2 - КИРС
- Административно особље, особље за прихват – 3*2 смене – КИРС + ЈЛС
- Преводиоци – 1*2 смене
- Одржавање – 1*2 - особље власника објекта
- Особље за одржавање хигијене – 3*2 смене –јавни радови

МУП – регистрација/граница/канцеларија за азил

У објектима се обезбеђују три obroка дневно, од којих је барем један кувани оброк

Обезбеђење центра

Министарство унутрашњих послова

Здравствена и социјална заштита

Медицинско особље - примарна здравствена заштита

Завод за јавно здравље – здравствени надзор

Центар за социјални рад – малолетници без пратње

ПУНКТОВИ ЗА УРГЕНТНИ ПРИХВАТ МИГРАНАТА ВАН ЦЕНТАРА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА СМЕШТАЈ

Рад центра – локална администрација, јавни радови, КИРС

- Координатор објекта – 2 - КИРС
- Административно особље, особље за прихват – 4*3 смене - КИРС
- Преводиоци – 2*2 смене
- Особље за одржавање хигијене – 4*2 смене – јавни радови

У центрима се обезбеђују помоћ у сувој храни преко ЦК и ЈЛС

Обезбеђење центра

Министарство унутрашњих послова

Здравствена и социјална заштита

Медицинско особље - примарна здравствена заштита

Завод за јавно здравље – здравствени надзор

Центар за социјални рад – малолетници без пратње

Прилог 5

ПЛАН КОМУНИКАЦИЈЕ СА ЈАВНОШЋУ

Информисање јавности у случају повећаног прилива миграната

Увод

Република Србија се од 2011. године суочава са континуираним порастом броја миграната који се на путу ка земљама крајње дестинације, краће време задржавају на њеној територији. Имајући у виду да се ради о феномену који је до недавно био непознат широј јавности, као и чињеници да је присуство миграната било концентрисано у малом броју општина у којима се налазе центри за смештај тражилаца азила, страх од непознатог и сензационалистичко извештавање медија које се сводило на ниво инцидента произвели су негативне конотације које су се у широком јавном мњењу везивале за ову тему. Истраживање јавног мњења, спроведено од стране Комесаријата за избеглице и миграције 2012. године, показало је постојање позитивнијих ставова грађана у оним општинама у којима су мигранти били присутни док су далеко негативнији ставови забележени у општинама/градовима који се нису сусрели са овим феноменом. Полазећи од необјективног, сензационалистичког и често чињенично неутемељеног извештавања медија о ситуацији у овим општинама, као и фабриковање афера од стране незадовољних групација на нивоу локалне заједнице, Комесаријат за избеглице и миграције је одржавао радионице за представнике медија на територији читаве Србије, са циљем информисања, додатне едукације заинтересованих медија у датој области и унапређењу односа надлежних институција и медијских кућа.

Додатна ескалација броја тражилаца азила и напори надлежних институција за обезбеђивањем додатних капацитета за њихов смештај и остваривање гарантованих права, обележили су 2013, 2014. и 2015. годину. Медијско извештавање у овом периоду се мења и постаје далеко коректније, објективније, мање фокусирано на ниво инцидента, а више на људске приче и трагичне судбине миграната, што доприноси креирању позитивније настројеног јавног мњења, јачању солидарности и саосећања са овом групом људи. Истовремено, мигранти су присутни у већем броју локалних заједница и самим тим локално становништво има прилику са се сусретне са њима чиме слаби некадашњи страх од непознатог. За разлику од претходних година када су се често могли чути захтеви за измештање центара за смештај тражилаца азила и осуде пружања помоћи овој категорији лица, у овом тренутку јавност и медији су фокусирани на трагичне људске судбине и помно прате напоре Владе Републике Србије уз очекивање предузимања адекватних мера помоћи мигрантима, што потврђује и истраживање јавног мњења спроведено у јуну 2015. године, где се примећује повећана прихваћеност тражилаца азила.

Постојећи контекст представља медијски повољан тренутак за предузимање конкретних мера за обезбеђивање смештаја тражилаца азила будући да се у датом тренутку може рачунати на позитиван однос и подршку јавног мњења. Повећано интересовање медија за дату тематику омогућиће адекватно представљање активности Владе Републике Србије и у области решавања хуманитарниог аспекта миграција.

Од краја 2014. године Република Србија се суочава са константним повећањем броја тражилаца азила. Таква новонастала ситуација изазива и повећано интересовање медија и шире јавности, што захтева и јасно дефинисане токове информација и одговорне особе у институцијама укљученим у систем азила. Зато је изградња добрих односа са медијима од посебног значаја у оваквим кризним ситуацијама.

Тема миграција није довољно присутна у медијима, осим када је реч о кризним ситуацијама. Зато се новонастала ситуација може схватити и као прилика да се услед повећаног интересовања јавности пошаљу поруке за које пре није било интересовања – да је реч о људима који беже.

Циљ

Циљ овог плана је додатна сензитивизација целокупног јавног мњења, са посебним фокусом на примајуће заједнице и стварање позитивног окружења које доприноси олакшаном спровођењу одлука и активности Радне групе за решавање проблема мешовитих миграционих токова, кроз успостављање адекватних механизма за ефикасну сарадњу са медијима на локалном и националном нивоу. Креирањем адекватне медијске подршке обезбедиће се висок степен препознатљивости активности Владе Републике Србије као и подршка грађана предузетим мерама.

Пружање информација

Подела надлежности у области азила међу институцијама чланицама Радне групе за решавање проблема мешовитих миграционих токова, често доводи у пракси до разумећности информација и увећава број субјеката које новинари морају контактирати како би прибавили све потребне информације од значаја за ову тему. Како би се читава процедура поједноставила и олакшао приступ и контрола информација које се комуницирају, неопходно је умрежавање службеника за комуникацију надлежних институција, размена информација на дневном, недељном и месечном нивоу и њихово обједињавање у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања како би председавајући радне групе у сваком тренутку могао да да потпуну информацију о тренутном стању, предузетим мерама и предстојећим корацима. У том контексту, неопходно је успостављање праксе редовног достављања дневних и периодичних извештаја у којима би Комесаријат за избеглице и миграције достављао информације о постојећим капацитетима за смештај тражилаца азила, њиховој попуњености, броју

новосместених лица, националној, полној и старосној структури ових лица, предузетим активностима на обезбеђивању и дистрибуцији хуманитарне помоћи, координацији и усклађивању пружања помоћи од стране невладиних и међународних организација и предстојећим корацима у збрињавању миграната. Министарство унутрашњих послова доставља податке о броју издатих потврда о израженој азилној намери, месту изражавања намере, броју регистрованих тражилаца азила, броју захтева за азил, броју обављених саслушања, броју донетих одлука, издатим личним картама лицима која траже азил и лицима којима је одобрен неки вид заштите и друге информације од значаја за питање миграција. Министарство здравља доставља информације о пруженим услугама из области здравствене заштите, предузетим мерама по питању заштите јавног здравља и сл. Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања обезбеђује податке о пруженим услугама из области социјалне заштите, исплаћеним материјалним накнадама лицима која бораве ван центара за азил, заступању и смештају малолетних странаца без пратње родитеља или старатеља и сл. Национални ИПА координатор, односно Канцеларија за европске интеграције, у складу са својом надлежношћу, доставља поруке у вези са координацијом развојне помоћи из средстава ЕУ, имајући у виду да се разматра могућност да се и ова средства користе у збрињавању миграната.

У име Радне групе за решавање проблема мешовитих миграционих токова иступа министар Александар Вулин. По захтеву новинара, све надлежне институције ће по претходном одобрењу руководиоца институције, обезбедити благовремен приступ информацијама из своје надлежности, док ће за преостале информације упутити на службеника задуженог за комуникације у надлежној институцији. У случају постојања захтева за свеобухватнијом информацијом, службеник задужен за комуникације упутиће заинтересованог новинара на Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Како не би дошло до дуплирања информација или до изношења непроверених и нетачних података, неопходно је дефинисати ко су лица овлашћена за иступање пред медијима у надлежним институцијама. Такође, поруке медијима морају бити јасно дефинисане, информације морају бити правремене и доступне.

Канали комуникације и кључне поруке

Дефинисање јасних порука и одабир одговарајућих комуникационих канала представља основни предуслов успешне дисеминације информација ка циљаним јавностима.

Кључне поруке

- Поштовање људских права – сви имају иста права без обзира на расну, верску и националну припадност,

- Солидарност – подстичу се сви облици солидарности кроз приказивање људског аспекта миграција,
- Мигранти нису препуштени сами себи- презентовање конкретних активности које држава предузима како би помогла овим људима,
- Потенцирање одсуства већих инцидената изазваних од стране миграната, као и непостојање било каквих безбедносних ризика и ризика по јавно здравље,
- Привремени боравак миграната на територији Републике Србије тј. немогућност утицаја на промену националне и верске структуре као и незаинтересованост за интеграцију и запошљавање у Републици Србији,
- Значај испуњавања обавеза Републике Србије у области збрињавања миграната у контексту испуњавања обавеза дефинисаних поглављима 23 и 24 у процесу преговора са ЕУ и поштовање међународних стандарда и ратификованих конвенција из области људских права. Србија помаже мигрантима не само због обавеза из преговора о чланству у ЕУ, већ пре свега због нас самих. Србија дели европске вредности које су темељ Европске уније и ово је још један начин да то покажемо.

Комуникациони канали

Поред интензивне сарадње са електронским и штампаним медијима са националном фреквенцијом, посебну пажњу треба посветити сарадњи са локалним медијима у примајућим срединама који имају посебан утицај на креирање климе у локалним заједницама. Такође, у ери експанзије друштвених мрежа, неопходно је пласирање информација о пруженој помоћи од стране надлежних институција као и постојање сарадње и координације са невладиним сектором путем facebook и twitter налога надлежних институција. Посебно је потребно делити овакву врсту информација са facebook групама основаним са циљем прикупљања хуманитарне помоћи намењене мигрантима.

Предлог медијских активности

Континуирано информисање јавности о тренутном стању и предузетим активностима кроз издавање саопштења за јавност, давање изјава за медије и сл.;

У случају драматичне промене постојеће ситуације у позитивном или негативном контексту организовати конференције за штампу, а ако за то постоје могућности и медијски праћене посете терену;

Организовати едукацију локалних медија у примајућим заједницама кроз округле столове и радионице са медијима;

Организовати радни састанак или сличан вид интеракције са медијима коме би присуствовали чланови Радне групе за решавање проблема мешовитих миграционих токова, како би се медијима додатно представила постојећа ситуација, како би сви чланови Радне групе били у могућности да одговоре на питања медија и како би се додатно унапредила постојећа сарадња.

Успоставити сарадњу са представницима локалних заједницама (локалним функционерима, представницима верских заједница, хуманитарних и невладиних организација и сл.) у циљу заједничког медијског иступања како би се презентовала синергија централног и локалног нивоа власти и избегле дисонантне изјаве и стварање нетрпељивости у примајућим срединама;

Припремити јединствени материјал за медије (press kit) који би био редовно ажуриран на основу размењених информација између службеника за комуникације надлежних институција, који би користиле све надлежне институције у иступању са медијима како би се обезбедила униформност информација.

Све новинаре заинтересоване за посету објектима за смештај миграната упућивати на Комесаријат за избеглице и миграције ради потребе акредитације посете.

У случају великог прилива миграната основати посебну секцију на сајту www.kirs.gov.rs – простор за медије (media room), где би се пласирале информације на дневном нивоу и тако директно одговарало на интересовање медија.

Имајући у виду значајну активност интернет заједнице по овом питању треба размотрити укључивање заинтересованих невладиних организација или појединаца из те области у комуникацију ових порука, било волонтерским ангажовањем истакнутих активиста у комуникацији или, уколико је технички и финансијски изводљиво, организовати дигитално комуницирање преко посебног, јединственог и препознатљивог налога са платформе –интернет презентација, Твитер, Фејсбук, Јутјуб, Инстаграм. Осим боље информисаности опште јавности, домаће и иностране, која је у великој мери усмерена на онлајн комуникације, али и јединственог наступа институција, то може да буде прилика Влади да уз учешће цивилног сектора и активиста, још боље координира насталу кризну ситуацију.

Закључци

Креирање позитивне медијске атмосфере и обезбеђивање подршке јавног мњења од суштинског је значаја за спровођење активности од значаја за популацију миграната, а првенствено за обезбеђивање адекватних смештајних капацитета. Имајући у виду да је у прошлости било случајева који су спречавали адекватно деловање државних органа, а узроковани су противљењем јавног мњења у примајућим заједницама, од круцијалне је важности искористити тренутно расположење јавног мњења и доминантност саосећања и солидарности како би било могуће спровести неопходне активности и како би исте биле примљене у позитивном контексту.

Ситуација 1	Прешево	116.725.800,00
	Зајечар	75.008.500,00
Ситуација 2	Кањижа	85.530.000,00
	Шид	65.904.500,00
Ситуација 3 фаза 1	смештај	209.506.100,00
	малолетници	21.006.780,00
Ситуација 3 фаза 2	смештај	1.126.275.000,00
	малолетници	130.912.440,00
Граница	Министарство здравља	906.418.000,00
	Министарство одбране	80.000.000,00
Здравствена заштита		5.000.000,00
Укупно		2.817.287.120,00
Тренутна ситуација	Прешево и Кањижа	411.761.900,00

БИЛАНС ПОТРЕБА - СИТУАЦИЈА 1 (до 1. маја 2016. године)

ПОТРЕБЕ	КОМ	Свакод. Месечно		ЦЕНА	
		днократ невно	ПОЕДИНАЧНО	УКУПНО	
Кревет	50	X		9.000,00	450.000,00
Душек	50	X		3.800,00	190.000,00
Јасук	50	X		650,00	32.500,00
Комплет постелјине	100	X		2.200,00	220.000,00
Тебад	100	X		1.500,00	150.000,00
Дечји креветцац	5	X		13.000,00	65.000,00
Чајна кухиња (комплет)	1	X		90.000,00	90.000,00
Корпа за отпатке/собна Корпа за отпатке/заједничке просторије	5 20	X X		560,00 560,00	2.800,00 11.200,00
Канта за отпатке/спољашња 240л	10	X		5.500,00	55.000,00
Контејнер за смеће 1100л	2	X		52.000,00	104.000,00
Комплет видео надзор (камере, DVR снимач, РС DVR картице)	1	X		600.000,00	600.000,00
Контејнер санитарни купатило	2	X		762.000,00	1.524.000,00
Контејнер санитарни тоалет	2	X		777.000,00	1.554.000,00
Грејање електр./калорифер	15	X		7.000,00	105.000,00
Канцеларијска опрема (столови, столице, рачунари, штампачи)	12	X		33.000,00	396.000,00
Путничко возило	2	X		1.500.000,00	3.000.000,00
Доставно возило	1	X		2.000.000,00	2.000.000,00
Комби теретни	1	X		2.500.000,00	2.500.000,00
Комби путнички	2	X		3.000.000,00	6.000.000,00
Пумпа за воду потапајућа, обична	1	X		7.000,00	7.000,00
Пумпа потапајућа, муљна	1	X		28.000,00	28.000,00
Противпожарни апарат	5	X		3.900,00	19.500,00
Комплет алата за одржавање објекта(Аргетат, дизел мотор (монофазни), инвертерски апарат за заваривање, брусилница, моторна тестера, комплет кључева, хигијенски пример Водоињсталатерски комплет	1	X		600.000,00	600.000,00
Електричарски комплет	1	X		20.000,00	20.000,00
				15.000,00	15.000,00

ДОБРА

- организовано евидентирање
- организован медицински скрининг
- организована помоћ у храни и води
- ургентни прихват за мајке са малом децом капацитета 30 места

	Ручни алат - комплет	1	X				3.500,00	3.500,00
	Каблови (монофазни) 3x2,5	500	X				105,00	52.500,00
	Каблови (трофазни) 5x2,5	150	X				132,00	19.800,00
	Гориво и мазиво за превоз	6			X		145.000,00	6.960.000,00
	Потрошни материјал за одржавање објекта (сијалице, итд).	1	X				240.000,00	240.000,00
	Кандидлариски материјал (тонери, папир)	12				X	7.500,00	720.000,00
	Комплет за личну хигијену	30			X		600,00	4.320.000,00
	Пакет за бебе	10			X		700,00	1.680.000,00
	Обућа	10			X		1.440,00	3.456.000,00
	Одећа	10			X		2.400,00	5.760.000,00
	ТОТАЛ ДОБРА							42.950.800,00
	Утрошак електричне енергије, вода, канализација, одношење смећа, телефон и интернет, ДДД, грејање) 8 месеци					X	1.700.000,00	13.600.000,00
	Исхрана (суви оброк) 8 месеци	600			X		300,00	43.200.000,00
	Одржавање хигијене у објекту и прање постељине					X	500.000,00	4.000.000,00
	ТОТАЛ УСЛУГЕ							60.800.000,00
РАДОВИ	ТОТАЛ РАДОВИ							2.735.000,00
	Координатор објекта	2			X		50.000,00	800.000,00
	прихват	8			X		50.000,00	3.200.000,00
	Преводиоци	4			X		85.000,00	2.720.000,00
	Особље за одржавање објекта	4			X		50.000,00	1.600.000,00
	Особље за одржавање хигијене објекта	8			X		30.000,00	1.920.000,00
	ТОТАЛ ЉУДСКИ РЕСУРСИ							10.240.000,00
	ТОТАЛ ПРЕДВО							116.725.800,00
	Спратни кревет	250	X				17.000,00	4.250.000,00
	Ластук	250	X				650,00	162.500,00
	Бебад	500	X				1.500,00	750.000,00
	Комплет постељина	500	X				2.200,00	1.100.000,00

Пункт за ургентни прихват миграната
Зајечар (у случају промене руте)

ДОБРА	Душек подметач	250	X			3.800,00	950.000,00
	Пољски кревет	50	X			2.500,00	125.000,00
	Дечији креветиц	5	X			6.000,00	30.000,00
	Канцеларијски намештај (сто и столица)	10	X			16.000,00	160.000,00
	Комплет рачунарске опреме за административно особље (Десктоп рачунар, копирапарат)	1	X			110.000,00	110.000,00
	Корпа за отпатке/собна	30	X			560,00	16.800,00
	Корпа за отпатке/трпезарија и мокри чвор	20	X			560,00	11.200,00
	Канта за отпатке/сполња 240л	20	X			5.500,00	110.000,00
	Контејнер за смеће 1100л	6	X			52.000,00	312.000,00
	Шатор велики	2	X				0,00
	Шатор мали	5	X				0,00
	Контејнер стамбени	10	X			480.000,00	4.800.000,00
	Контејнер санитарни	4	X			762.000,00	3.048.000,00
	Контејнер тоалет	4	X			777.000,00	3.108.000,00
	Пећ чврсто гориво	20	X			20.000,00	400.000,00
	Грејалице електричне	10	X			7.000,00	70.000,00
	Путно возило	1	X			1.500.000,00	1.500.000,00
	Доставно возило	1	X			2.000.000,00	2.000.000,00
	Комби/минибус	1	X			3.000.000,00	3.000.000,00
	Комби теретни	1	X			2.500.000,00	2.500.000,00
Противпожарни апарат	10	X			3.900,00	39.000,00	
Комплет видео надзор (камере, ДВР снимач, РС ДВР картице)	1	X			600.000,00	600.000,00	
Обућа	10	X			1.440,00	3.456.000,00	
Одећа	10	X			2.400,00	5.760.000,00	
ТОТАЛ ДОБРА						38.368.500,00	
УСЛУГЕ	Утрошак електричне енергије, вода, канализација, одношење смећа, телефон и интернет)			X		1.000.000,00	8.000.000,00
	Исхрана /суви оброк	200		X		300,00	14.400.000,00
	Одржавање хигијене у објекту и прање постељине				X	500.000,00	4.000.000,00
	ТОТАЛ УСЛУГЕ						26.400.000,00

РАДОВИ	ТОТАЛ РАДОВИ	Нема процене				0,00
		Координатор објекта	Административно особље, особље за прихват	Преводиоци	Особље за одржавање хигијене објекта	
ЉУДСКИ РЕСУРСИ	Координатор објекта	2		X	50.000,00	800.000,00
	Административно особље, особље за прихват	12		X	50.000,00	4.800.000,00
	Преводиоци	4		X	85.000,00	2.720.000,00
	Особље за одржавање хигијене објекта	8		X	30.000,00	1.920.000,00
	ТОТАЛ ЉУДСКИ РЕСУРСИ					10.240.000,00
						75.008.500,00

БИЛАНС ПОТРЕБА - СИТУАЦИЈА 2 (до 1. маја 2016. године)

	ПОТРЕБЕ	КОМ					ЦЕНА	
			днократ	Свакод невно	Месечнд	ПОБЕДИНАЧНО	УКУПНО	
								УСЛУГЕ
ДОБРА	Спратни кревет	150	X			17.000,00	2.550.000,00	
	Јастук	150	X			650,00	97.500,00	
	Бебад	300	X			1.500,00	450.000,00	
	Комплет постелбина	300	X			2.200,00	660.000,00	
	Душек подМетач	150	X			3.800,00	570.000,00	
	Пољски кревет	30	X			2.500,00	75.000,00	
	Канта за отпатке/спољна 240л	15	X			5.500,00	82.500,00	
	Контејнер за смеће 1100л	4	X			52.000,00	208.000,00	
	Шатор велики	2	X			0,00	0,00	
	Шатор мали	5	X			0,00	0,00	
	Контејнери за смештај	4	X			480.000,00	1.920.000,00	
	Контејнер санитарни	4	X			762.000,00	3.048.000,00	
	Контејнер тоалет	4	X			777.000,00	3.108.000,00	
	Пећ чврсто гориво	20	X			20.000,00	400.000,00	
	Грејалице електричне/калорифер	5	X			7.000,00	35.000,00	
	Путно возило	1	X			1.500.000,00	1.500.000,00	
	Комби/минибус	1	X			3.000.000,00	3.000.000,00	
	Комби теретни	1	X			2.500.000,00	2.500.000,00	
	Противпожарни апарат	10	X			3.900,00	39.000,00	
Комплет видео надзор (камере, DVR снимач, РС DVR картице)	1	X			600.000,00	600.000,00		
Обућа	10	X			1.440,00	3.456.000,00		
Одећа	10	X			2.400,00	5.760.000,00		
ТОТАЛ ДОБРА						30.059.000,00		
УСЛУГЕ	Утрошак електричне енергије, вода, канализација, одношење смећа, телефон и интернет)			X		1.000.000,00	8.000.000,00	
	Исхрана /суви оброк			X		300,00	36.000.000,00	
	Одржавање хигијене у објекту			X		100.000,00	800.000,00	
	ТОТАЛ УСЛУГЕ						44.800.000,00	

Пункт за ургентни прихват миграната
(Канџика)

РАДОВИ	ТОТАЛ РАДОВИ				431.000,00	
ЉУДСКИ РЕСУРСИ	Координатор објекта	2		X	50.000,00	800.000,00
	Административно особље, особље за прихват	12		X	50.000,00	4.800.000,00
	Преводиоци	4		X	85.000,00	2.720.000,00
	Особље за одржавање хигијене објекта	8		X	30.000,00	1.920.000,00
ТОТАЛ ЉУДСКИ РЕСУРСИ						10.240.000,00
ТОТАЛ МАТЕРИЈАЛ						85.580.000,00
	Спратни кревет	250	X		17.000,00	4.250.000,00
	Јастук	250	X		650,00	162.500,00
	Бебад	500	X		1.500,00	750.000,00
	Комплет постелјина	500	X		2.200,00	1.100.000,00
	Душек подметач	250	X		3.800,00	950.000,00
	Пољски кревет	50	X		2.500,00	125.000,00
	Дечији креветац	5	X		6.000,00	30.000,00
	Канцеларијски намештај (сто и столица комплет рачунарске опреме за административно особље (десктоп рачунар, копирапарат) по кампу	1	X		110.000,00	110.000,00
	Корпа за отпатке/собна	30	X		560,00	16.800,00
	Корпа за отпатке/трпезарија и мокри чвор	20	X		560,00	11.200,00
	Канта за отпатке/спољна	20	X		5.500,00	110.000,00
	Контејнер за смеће 1100л	6	X		52.000,00	312.000,00
	Шатор велики	2	X		0,00	0,00
	Шатор мали	5	X		0,00	0,00
	Контејнер стамбени	10	X		480.000,00	4.800.000,00
	Контејнер санитарни	4	X		762.000,00	3.048.000,00
	Контејнер тоалет	4	X		777.000,00	3.108.000,00
	Пећ чврсто гориво	20	X		20.000,00	400.000,00
	Грејалице електричне	10	X		7.000,00	70.000,00
	Путно возило	1	X		1.500.000,00	1.500.000,00
	Доставно возило	1	X		2.000.000,00	2.000.000,00
	Комби/минибус	1	X		3.000.000,00	3.000.000,00

ДОБРА

Пункт за ургентни прихват миграната Шил

(У случају промене руте)

		1	X			2.500.000,00	2.500.000,00	
УСЛУГЕ	Комби теретни	1	X			2.500.000,00	2.500.000,00	
	Противпожарни апарат	10	X			3.900,00	39.000,00	
	Комплет видео надзор (камере, ДВР снимач, РС ДВР картице)	1	X			600.000,00	600.000,00	
	Обућа	10	X			1.440,00	3.456.000,00	
	Одећа	10	X			2.400,00	5.760.000,00	
	TOTAL ДОБРА						38.224.500,00	
	Утрошак електричне енергије, вода, канализација, одношење смећа, телефон и интернет)			X		1.000.000,00	8.000.000,00	
	Исхрана (3 оброка дневно)/суви оброк	200		X		300,00	14.400.000,00	
	Одржавање хигијене у објекту и прање постељине					500.000,00	4.000.000,00	
	TOTAL УСЛУГЕ						26.400.000,00	
РАДОВИ	TOTAL РАДОВИ	није процењено						0,00
ЉУДСКИ РЕСУРСИ	Координатор објекта	2		X		50.000,00	100.000,00	
	Административно особље, особље за прихват	12		X		50.000,00	600.000,00	
	Преводници	4		X		85.000,00	340.000,00	
	Особље за одржавање хигијене објекта	8		X		30.000,00	240.000,00	
TOTAL ЉУДСКИ РЕСУРСИ						1.280.000,00		
						67.904.500,00		

БИЛАНС ПОТРЕБА - СИТУАЦИЈА 3 ФАЗА 1 (до 1. маја 2016. године)

ПОТРЕБЕ	КОМ	ЦЕНА			
		днокрап	Свакодневно	Месечно	
		ПОЈЕДИНАЧНО	УКУПНО		
Кревет	350	X		9.000,00	3.150.000,00
Душек	350	X		3.800,00	1.330.000,00
Ластук	350	X		650,00	227.500,00
Комплет постелјине	700	X		2.200,00	1.540.000,00
Бебад	700	X		1.500,00	1.050.000,00
Дечи креветац	5	X		13.000,00	65.000,00
Касета/ормар	350	X		5.680,00	1.988.000,00
Трезаријски сто	60	X		5.000,00	300.000,00
Трезаријска столица	240	X		1.850,00	444.000,00
Комплет посућа *	350	X		800,00	280.000,00
Чајна кухиња (комплет)	1	X		90.000,00	90.000,00
Телевизор са ДВТ - Т2	4	X		30.000,00	120.000,00
Корпа за отпатке/собна	45	X		560,00	25.200,00
Корпа за отпатке/заједничке просторије	10	X		560,00	5.600,00
Канга за отпатке/спољашња 240л	20	X		5.500,00	110.000,00
Контејнер за смеће 1100л	2	X		52.000,00	104.000,00
Комплет видео надзор (камере, DVR снимач, РС DVR картице)	1	X		600.000,00	600.000,00
Контејнер стамбени /8 места	7	X		480.000,00	3.360.000,00
Контејнер санитарни купатило	2	X		762.000,00	1.524.000,00
Контејнер санитарни тоалет	2	X		777.000,00	1.554.000,00
Грејање електр./калорифер	15	X		7.000,00	105.000,00
Путничко возило	2	X		1.500.000,00	3.000.000,00
Доставно возило	1	X		2.000.000,00	2.000.000,00
Комби теретни	1	X		2.500.000,00	2.500.000,00
Комби путнички	1	X		3.000.000,00	3.000.000,00
Рачунар са штампачем	1	X		110.000,00	110.000,00
Противпожарни апарат	15	X		3.900,00	58.500,00

ДОБРА

Постојећи центри за смештај тражилаца
азила и Прихватни центар у Прешеву

• Повећање постојећих капацитета за 50% -
1.200 места

	Комплет алата за одржавање објекта (Агрегат, дизел мотор (монофазни), инвертерски апарат за заваривање, брусилница, моторна тестера, комплет кључева, хигијенска бочица, тример за кошење траве итд.)	1	X				600.000,00	600.000,00
	Водоинсталатерски комплет	2	X				20.000,00	40.000,00
	Електричарски комплет	2	X				15.000,00	30.000,00
	Ручни алат - комплет	2	X				3.500,00	7.000,00
	Каблови (монофазни) 3x2,5	500	X				105,00	52.500,00
	Каблови (трофазни) 5x2,5	150	X				132,00	19.800,00
	Потрошни материјал за одржавање објекта (сијалице, итд.)	1	X				240.000,00	240.000,00
	Комплет за личну хигијену	200		X			600,00	28.800.000,00
	Пакет за бебе	10		X			700,00	1.680.000,00
	Обућа	10		X			1.440,00	3.456.000,00
	Одећа	10		X			2.400,00	5.760.000,00
	ТОТАЛ ДОБРА							69.326.100,00
	Утрошак електричне енергије, вода, канализација, одношење смећа, телефон и интернет)			X			2.000.000,00	16.000.000,00
	Обезбедити енергенте за грејање објекта	1	X				580.000,00	580.000,00
УСЛУГЕ	Смештај и исхрана за додатних 200 лица у постојећим центрима за азил	200		X			1.400,00	67.200.000,00
	Исхрана (3 obroka дневно) у објекту у Прешеву	200		X			600,00	28.800.000,00
	Одржавање хигијене у објекту и прање постељине			X			500.000,00	4.000.000,00
	ТОТАЛ УСЛУГЕ							116.580.000,00
РАДОВИ	ТОТАЛ РАДОВИ					X		20.000.000,00
	Координатор објекта	1				X	60.000,00	480.000,00

БИЛАНС ПОТРЕБА - СИТУАЦИЈА 3 ФАЗА 2 (до 1. маја 2016. године)

	ПОТРЕБЕ	КОМ	ЦЕНА			УКУПНО	
			Днократ	СвакоДневно	Месечно		ПОЈЕДИНАЧНО
			невно				
Кревет	1800	×			9.000,00	16.200.000,00	
Душек	1800	×			3.800,00	6.840.000,00	
Јастук	1800	×			650,00	1.170.000,00	
Комплет постелјине	3600	×			2.200,00	7.920.000,00	
Тебад	3600	×			1.500,00	5.400.000,00	
Касета/ормар	1800	×			5.680,00	10.224.000,00	
Трпезаријски сто	450	×			5.000,00	2.250.000,00	
Трпезаријска столица	1800	×			1.850,00	3.330.000,00	
Комплет посуђа*	1800	×			800,00	1.440.000,00	
Чајна кухиња (комплет)	20	×			80.000,00	1.600.000,00	
Телевизор са ДВТ - Т2	40	×			30.000,00	1.200.000,00	
Канцеларијски намештај (сто и столица)	20	×			16.000,00	320.000,00	
Комплет рачунарске опреме за административно особље (десктоп рачунар, копирапарат)	40	×			110.000,00	4.400.000,00	
Корпа за отпатке/собна просторије	150	×			560,00	84.000,00	
Корпа за отпатке/заједничке просторије	50	×			560,00	28.000,00	
Канта за отпатке/сповљашња 240л	50	×			5.500,00	275.000,00	
Контејнер за смеће 1100л	30	×			52.000,00	1.560.000,00	
Противпожарни апарат	200	×			3.900,00	780.000,00	
Путничко возило	2	×			1.500.000,00	3.000.000,00	
Доставно возило	2	×			2.000.000,00	4.000.000,00	
Комби теретни	1	×			2.500.000,00	2.500.000,00	
Комби путнички	2	×			3.000.000,00	6.000.000,00	
Комплет за личну хигијену	200		×		600,00	28.800.000,00	
Пакет за бебе	30			×	700,00	5.040.000,00	

Ангажовање постојећих објеката
Намењених колективном смештају у
власништву Републике Србије

• Фаза 2 – Додатних 1.800 места у 10-15
објеката капацитета 100 - 150 места

• Стандарди смештаја слични стандардима у редовним капацитетима

	Обућа	90		X			1.440,00	31.104.000,00	
	Одећа	85		X			2.400,00	48.960.000,00	
	Енергенти за грејање објекта	Име утврђити пре идентификације							
	Радна одећа - комплет	150	X				15.000,00	2.250.000,00	
	ТОТАЛ ДОБРА							196.675.000,00	
	Утрошак електричне енергије, вода, канализација, одношење смећа, телефон и интернет)	15			X		1.500.000,00	180.000.000,00	
	Гориво и одржавање возила	7			X		1.000.000,00	56.000.000,00	
	Исхрана (3 obroka дневно)	1800			X		600,00	259.200.000,00	
	Одржавање хигијене у објекту и прање постелјине	15			X		500.000,00	60.000.000,00	
	ТОТАЛ УСЛУГЕ							555.200.000,00	
	Радови (планирана средства без реалне процене на терену)	15	X				18.000.000,00	270.000.000,00	
	ТОТАЛ РАДОВИ							270.000.000,00	
	Координатор објекта	30			X		50.000,00	12.000.000,00	
	Административно особље, особље за прихват	90			X		50.000,00	36.000.000,00	
	Преводиоци	30			X		85.000,00	20.400.000,00	
	Особље за одржавање објекта	30			X		30.000,00	7.200.000,00	
	Особље за одржавање хигијене објекта	120			X		30.000,00	28.800.000,00	
	ТОТАЛ ЉУДСКИ РЕСУРСИ							104.400.000,00	
	ТОТАЛ							1.126.275.000,00	
	Кревет	30	X				9.000,00	270.000,00	
	Душек	30	X				3.800,00	114.000,00	
	Јастук	30	X				650,00	19.500,00	
	Комплет постелјине	60	X				2.200,00	132.000,00	
	Бебад	30	X				1.500,00	45.000,00	
	Дечји креветац	5	X				13.000,00	65.000,00	
	Касета/ормар	30	X				5.680,00	170.400,00	
	Трипезаријски сто	4	X				5.000,00	20.000,00	
	Трипезаријска столица	24	X				1.850,00	44.400,00	
	Комплет посућа*	30	X				800,00	24.000,00	
	Корпа за отпатке/собна	8	X				560,00	4.480,00	

Смештај малолетних лица без пратње родитеља/старатеља

ДОБРА

• Повећање постојећих капацитета - укупно 90 места

• Укључује постојеће центре за прихват малолетних лица без пратње у Београду, Нишу, Суботици и Врању и Центрима за социјални рад (Прешево, Канџика, Зајечар, Шид) + реконструкција постојећег или нови објекат

Смештај малолетних лица без пратње родитеља/старатеља

• Повећање постојећих капацитета - укупно 150 места

• Укључује постојеће центре за прихват малолетних лица без пратње у Београду, Нишу, Суботици и Врању и Центрима за социјални рад (Прешево, Канџика, Зајечар, Шид) + реконструкција постојећег или нови објекат

УСЛУГЕ	РАДОВИ	ЉУДСКИ РЕСУРСИ	Корпа за отпатке/заједничке просторије		4	X			560,00	2.240,00
			Канта за отпатке/спољашња 240л	Контјнер за смеће 1100л						
			4	X				5.500,00	22.000,00	
			4	X				52.000,00	208.000,00	
			60					600,00	36.000,00	
			90					700,00	0,00	
			90			X		1.440,00	129.600,00	
			90			X		2.400,00	216.000,00	
ТОТАЛ ДОБРА									1.522.620,00	
Исхрана (3 оброка дневно)			90			X		600,00	12.960.000,00	
Објекат				X					54.000.000,00	
ТОТАЛ-смештај малолетних лица			16				X	68.740,00	8.798.720,00	
			60	X				9.000,00	540.000,00	77.281.340,00
			60	X				3.800,00	228.000,00	
			60	X				650,00	39.000,00	
			120	X				2.200,00	264.000,00	
			60	X				1.500,00	90.000,00	
			10	X				13.000,00	130.000,00	
			60	X				5.680,00	340.800,00	
			8	X				5.000,00	40.000,00	
			48	X				1.850,00	88.800,00	
			60	X				800,00	48.000,00	
			16	X				560,00	8.960,00	
			8	X				560,00	4.480,00	
			8	X				5.500,00	44.000,00	
			8	X				52.000,00	416.000,00	
			120					600,00	72.000,00	
								700,00	0,00	
			120	X				1.440,00	172.800,00	
			120	X				2.400,00	288.000,00	
ТОТАЛ ДОБРА									2.814.840,00	

УСЛУГЕ	Исхрана (3 obroka дневно)	150		X		600,00	21.600.000,00
РАДОВИ	Објекат	1	X				90.000.000,00
ЉУДСКИ РЕСУРСИ		30			X	68.740,00	16.497.600,00
ТОТАЛ-сметштај малолетних лица							130.912.440,00

БИЛАНС ПОТРЕБА - ЗАШТИТА ГРАНИЦЕ

	Путничка возила	20			1.500.000,00	30.000.000,00
	Теренска возила	40			3.000.000,00	120.000.000,00
	Комби возила (8+1)	15			3.000.000,00	45.000.000,00
	Мини-бусеви (16+1)	10			3.600.000,00	36.000.000,00
	Аутобуси (50+)	5			24.000.000,00	120.000.000,00
	АТВ возила	5			1.800.000,00	9.000.000,00
	Специјална возила - "Марице"	15			3.600.000,00	54.000.000,00
	Клима уређаји	20			36.000,00	720.000,00
	Канцеларијски намештај	-				1.200.000,00
	Рачунари	40			46.000,00	1.840.000,00
	Лап топови	10			35.000,00	350.000,00
	Штампаچی	50			24.000,00	1.200.000,00
	Станице за дактилоскопирање	10			900.000,00	9.000.000,00
	Фотокопир апарати	10			92.000,00	920.000,00
	Батеријске лампе	100			12.200,00	1.220.000,00
	Рефлектори	20			14.400,00	288.000,00
	Двогледи	100			4.800,00	480.000,00
	Униформе	3000			72.000,00	216.000.000,00
	Чизме	3000			8.400,00	25.200.000,00
	Панцири	100			60.000,00	6.000.000,00
	Агрегати за струју	20			120.000,00	2.400.000,00
	Покретни тушеви	20			600.000,00	12.000.000,00
	Покретни тоалети	20			600.000,00	12.000.000,00
	Заштитне маске	10000			50,00	500.000,00
	Заштитне рукавице	10000			50,00	500.000,00
	Потрошни материјал (тонери,					600.000,00
	Надокнада трошкова за ванредно					135.000.000,00
	Гориво					50.000.000,00
	Одржавање возила					15.000.000,00
	TOTAL					906.418.000,00

ДОБРА

КИРС

Процена утрошка горива	литар	ЦЕНА/ ЛИТАР	дан	месец	7 месеци РСД
Процена утрошка горива-путничко возило	20	1.5. ЕУР	30 еур	900 еур	756.000,00
Процена утрошка горива-доставно возило	26	1.5. ЕУР	40 еур	1200 еур	1.008.000,00
Процена утрошка горива-комби теретни	26	1.5. ЕУР	40 еур	1200 еур	1.008.000,00
Процена утрошка горива-комби путнички	26	1.5. ЕУР	40 еур	1200 еур	1.008.000,00
ТОТАЛ					3.780.000,00

МИН. РАДА

Процена утрошка горива	КОМ	ЦЕНА/ ЛИТАР	дан	месец	7 месеци РСД
Процена утрошка горива-путничко возило	1	1.5. ЕУР	30 еур	900 еур	4 возила - 25.200 ЕУР

3.024.000,00

ЉУДСКИ РЕСУРСИ-Заштита границе	СИСТЕМ АТИЗОВА НО	4429
	ПОПУЊ ЕНО	3264